***ЧЕРНОПЕНСКИЙ ВЕСТНИК***

*Информационный бюллетень*

*Учредитель: Совет депутатов Чернопенского сельского поселения*

*Костромского муниципального района*

*Костромской области*

*Информационный бюллетень*

*выходит с 30 ноября 2006 года* ***№ 30*** *понедельник 19 декабря 2022 года*

*Сегодня в номере:*

*2. О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов МО Чернопенское сельское поселение от 23 декабря 2021 года № 15 «**О бюджете Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района на 2022 год плановый период 2023 и 2024 годы» (в редакции решений Совета депутатов от 24.02.2022 г. № 5, от 17.03.2022 г. № 8/1, 31.03.2022 г. № 11, от 28.04.2022 г. № 19, от 26.05. 2022 года № 24, от 30.06.2022 № 26, оит 29.09.2022 № 32, от 27.10.2022 года № 35,от 29.11.2022 года № 40)(Решение Совета депутатов от 15.12.2022 № 45)….…………………………………………………………………………….….стр.3*

*3. О бюджете Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района на 2023 год плановый период 2024 и 2025 годы.(Решение Совета депутатов от 15.12.2022 № 46)..…………. стр.35*

*4. Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Чернопенского сельского поселения на 2023 год (Постановление администрации 07.12.2022 № 99)……………..…………….………………..…………………..………….... стр.61*

*6. Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Чернопенского сельского на 2023 год (Постановление администрации 07.12.2022 № 100)………………………………...………. стр.67*

*7.Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Чернопенского сельского поселения на 2023 год (Постановление администрации 07.12.2022 № 101)………………………………...………. стр.74*

*8. Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области ((Решение Совета депутатов от 26.08.2021 № 32)..……………………………………………………………………………..…. стр.80*

*9.Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства (Решение Совета депутатов от 26.08.2021 № 33)..…………………………………………………………………………………. стр.94*

*10. Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле (Решение Совета депутатов от 26.08.2021 № 34)..……………………………………………………………………………….. стр.107*

*8. Информация Костромской межрайонной природоохранной**прокуратуры…………………………………………………………..………..стр. 121*

\*\*\*\*\*\*



КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОСТРОМСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

15 декабря 2022 года № 45 п. Сухоногово

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений и дополнений  в Решение Совета депутатов МО Чернопенское сельское поселение от 23 декабря 2021 года № 15 «О бюджете Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района на 2022 год плановый период 2023 и 2024 годы»(в редакции решений Совета депутатов от 24.02.2022 г. № 5, от 17.03.2022 г. № 8/1, 31.03.2022 г. № 11, от 28.04.2022 г. № 19, от 26.05. 2022 года № 24, от 30.06.2022 № 26, от 29.09.2022 № 32, от 27.10.2022 года № 35, 29.11.2022 года № 40 ) |  |

Рассмотрев проект бюджета муниципального образования Чернопенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Чернопенском сельском поселении», Совет депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области **РЕШИЛ:**

Внести в решение Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области «О бюджете Чернопенского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 23.12.2021 года № 15 следующие изменения:

1. Увеличить доходную часть бюджета на 2022 год на 572 845 рублей 67 копеек за счет увеличения собственных доходов по следующим кодам бюджетной классификации:

КБК 11302995100000130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений» увеличить на  20 000,00 рублей, в связи с возвратом денежных средств за стоимость МФУ, приобретенным в 2021 году (во время гарантийного периода сломался по причине заводского брака)

КБК 11607010100000140 «Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения» увеличить на 192345,67 рублей –пени по причине неисполнения условий контракта подрядчиком ООО «Рязаньпроект» №4 от 03.08.2021 на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации по капитальному ремонту гидротехнического сооружения-берегоукрепления протяженностью 1000 м

за счет увеличения безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы по следующим кодам бюджетной классификации:

КБК 20240014100000150 «Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями» увеличить на 150 000,00 рублей на организацию дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Костромского муниципального района Костромской области

КБК 20249999100000150 «Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений» увеличить на 210 500,00 рублей в т.ч. 90 000,00 рублей на обеспечениюепервичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных районов за границам городских и сельских населенных пунктов; 120500,00 рублей на осуществление полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в связи с недостаточностью средств бюджета поселения.

2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Чернопенского сельского поселения на 2022 год:

1.1. прогнозируемый объем доходов бюджета Чернопенского сельского поселения в сумме 25 486 654,47 рублей, в т. ч. объем собственных доходов в сумме 15 663 739,67 рублей, объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 8 168 940,00рублей, объем безвозмездных поступлений от негосударственных организаций в сумме 1 618 974,80 рублей, объем прочих безвозмездных поступлений 35 000,00 рублей;

1.2.объем расходов бюджета Чернопенского сельского поселения в сумме 33 111 431,51 рублей;

1.3.Установить размер дефицита бюджета на 2022 год в сумме 7 624 777 рубля 04 копейки».

3. Приложение № 1 «Объем прогнозируемых доходов бюджета Чернопенского сельского поселения на 2022 год», приложение № 3 «Ведомственная структура, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов РФ бюджета Чернопенского сельского поселения на 2022 год», приложение № 5 «Источники финансирования дефицита бюджета Чернопенского сельского поселения на 2022 год» изложить в новой редакции.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Чернопенский вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области,  Председатель Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области третьего созыва | Е.Н. Зубова |

Приложение №1 к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 45 от 15 декабря 2022 года

Объем прогнозируемых доходов в бюджет Чернопенского сельского поселения на 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| Код главного распорядителя бюджетных средств Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области | Код бюджетной классификации | Наименование кодов классификации доходов бюджетов | Сумма, руб. |
|  |  | Налоговые доходы | 14 081 05,00 |
|  | 10102000010000110 | НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ | 3 663 400,00 |
| 182 | 10102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 3 458 920,00 |
| 182 | 10102020010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 98 680,00 |
| 182 | 10102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации. | 95 000,00 |
| 182 | 10102040010000110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 10 800,00 |
|  | 10300000000000000 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 772 100,00 |
| 100 | 10302000010000110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 772 100,00 |
| 100 | 10302231010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 349 090,00 |
| 100 | 10302241010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 1 930,00 |
| 100 | 10302251010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 464 850,00 |
| 100 | 10302261010000110. | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | -43 770,00 |
|  | 10500000000000000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 2 134 619,00 |
| 182 | 10501011010000110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 570 000,00 |
| 182 | 10501021010000110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 1 414 900,00 |
| 182 | 10503010010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 149 719,00 |
|  | 10600000000000000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 7 504 786,00 |
| 182 | 10601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 1 435 786,00 |
| 182 | 10606033100000110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 3 207 000,00 |
| 182 | 10606043100000110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 2 862 000,00 |
| 182 | 10800000000000000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 6 500,00 |
| 182 | 10804020010000110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 6 500,00 |
|  |  | НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 1 369989,00 |
| 999 | 11100000000000000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 1 198 689,00 |
| 999 | 11109045100000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 1 198 689,00 |
| 999 | 11300000000000000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 190 000,00 |
| 999 | 11301995100000130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 170 000,00 |
| 999 | 11302995100000130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 20000,00 |
| 999 | 11600000000000000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 1 300,00 |
| 999 | 11602020020000140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов | 1 300,00 |
| 999 | 11607010100000140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения | 192345,67 |
|  |  | **ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ** | **15 663 739,67** |
|  | 20000000000000000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 9 822 914,80 |
|  | 20200000000000000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 8 168 940,00 |
| 999 | 20215001100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 667 000,00 |
| 999 | 20216001100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 1 247 900,00 |
| 999 | 20220216100000150 | Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 3 618 040,00 |
| 999 | 20225555100000150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды | 975 000,00 |
| 999 | 20229999100000150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 202 500,00 |
| 999 | 20230024100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 5 100,00 |
| 999 | 20235118100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 268 400,00 |
| 999 | 20240014100000150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 792 500,00 |
| 999 | 20249999100000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 392500,00 |
|  | 20400000000000000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ | 1 618 974,80 |
| 999 | 20405020100000150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов сельских поселений | 1 618 974,80 |
|  | 20700000000000000 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 35 000,00 |
| 999 | 20705030100000150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов поселений | 35 000,00 |
|  |  | **Итого безвозмездных поступлений:** | **9 822 914,80** |
| **ИТОГО ДОХОДОВ** |  |  | **25 486 654,47** |

Приложение №2 к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 45 от 15 декабря 2022 года

Объем прогнозируемых доходов в бюджет Чернопенского сельского поселения на плановый период 2023 - 2024 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области | Код бюджетной классификации | Наименование кодов классификации доходов бюджетов | Сумма, руб. | |
| 2023 год | 2024 год |
|  |  | Налоговые доходы | 13 202 758,00 | 13 777 607,00 |
|  | 10102000010000110 | НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ | 3 317 130,00 | 3 450 811,00 |
| 182 | 10102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 3 139 930,00 | 3 265 527,00 |
| 182 | 10102020010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 102 628,00 | 106 733,00 |
| 182 | 10102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации. | 71 710,00 | 74 575,00 |
| 182 | 10102040010000110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 2 862,00 | 3 976,00 |
|  | 10300000000000000 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 786 740,00 | 818 750,00 |
| 100 | 10302000010000110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 786 740,00 | 818 750,00 |
| 100 | 10302231010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 351 990,00 | 360 490,00 |
| 100 | 10302241010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 1 970,00 | 2 080,00 |
| 100 | 10302251010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 476 400,00 | 502 440,00 |
| 100 | 10302261010000110. | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | -43 620,00 | -46 260,00 |
|  | 10500000000000000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 2 090 172,00 | 2 184 231,00 |
| 182 | 10501011010000110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 229 950,00 | 240 300,00 |
| 182 | 10501021010000110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 1 704 215,00 | 1 780 904,00 |
| 182 | 10503010010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 156 007,00 | 163 027,00 |
|  | 10600000000000000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 7 002 216,00 | 7 317 315,00 |
| 182 | 10601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 1 496 090,00 | 1 563 413,00 |
| 182 | 10606033100000110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 3 163 374,00 | 3 305 726,00 |
| 182 | 10606043100000110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 2 342 752,00 | 2 448 176,00 |
|  | 10800000000000000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 6 500,00 | 6 500,00 |
| 182 | 10804020010000110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 6 500,00 | 6 500,00 |
|  |  | НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 769 989,00 | 769 989,00 |
| 999 | 11100000000000000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 598 689,00 | 598 689,00 |
| 999 | 11109045100000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 598 689,00 | 598 689,00 |
|  | 11300000000000000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 170 000,00 | 170 000,00 |
| 999 | 11301995100000130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 170 000,00 | 170 000,00 |
|  | 11600000000000000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 1 300,00 | 1 300,00 |
| 999 | 11602020020000140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов | 1 300,00 | 1 300,00 |
|  |  | **ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ** | **13 972 747,00** | **14 547 596,00** |
|  | 20000000000000000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 1 376 771,00 | 1 666 771,00 |
|  | 20200000000000000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 1 341 771,00 | 1 631 771,00 |
| 999 | 20215001100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 582 000,00 | 632 000,00 |
| 999 | 20229999100000150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 112 500,00 | 352 500,00 |
| 999 | 20230024100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 5 100,00 | 5 100,00 |
| 999 | 20235118100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 284 400,00 | 284 400,00 |
| 999 | 20240014100000150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 357 771,00 | 357 771,00 |
|  | 20700000000000000 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 35 000,00 | 35 000,00 |
| 999 | 20705020100000180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов поселений | 35 000,00 | 35 000,00 |
| **ИТОГО ДОХОДОВ** |  |  | **15 349 518,00** | **16 214 367,00** |

Приложение № 3 к решению Совета депутатов

Чернопенского сельского поселения Костромского

муниципального района № 15 от 15 декабря 2022 года

Ведомственная структура, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской ФедерациибюджетаЧернопенского сельского поселения на 2022 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код главного распорядителя бюджетных средств Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области | Раздел, Подраздел | Целевая статья | Вид расхода | Сумма, руб. |
|
| **Общегосударственные вопросы** | **999** | **0100** |  |  | **13 762 873,06** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 999 | 0102 |  |  | 1012745,85 |
| Расходы на выплаты по оплате труда высшего должностного лица |  |  | 6100000110 |  | 956935,71 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | 956935,71 |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица |  |  | 6100000190 |  | 55814,14 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | 55814,14 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 999 | 0103 |  |  | 96 000,00 |
| Расходы на обеспечение функций законодательного органа сельского поселения |  |  | 6200000190 |  | 96 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | 96 000,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 999 | 0104 |  |  | 3 568 012,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников администрации муниципального образования |  |  | 6600000110 |  | 2906412,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | 2906412,00 |
| Расходы на обеспечение функций администрации муниципального образования |  |  | 6600000190 |  | 656 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 654 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | 2 500,00 |
| Расходы на осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях |  |  | 6600072090 |  | 5 100,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 5 100,00 |
| Расходы на подготовку и проведение муниципальных выборов | 999 | 0107 |  |  | 182 000,00 |
| Расходы на подготовку и проведение муниципальных выборов |  |  | 9900020140 |  | 182 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | 182 000,00 |
| Резервные фонды | 999 | 0111 |  |  | 10 000,00 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования |  |  | 9900020010 |  | 10 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | 10 000,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **999** | **0113** |  |  | **8 894 111,21** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, осуществляющих реализацию государственных функций, связанных с общегосударственным управлением |  |  | 990000059Ю |  | 3032209,93 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | 2514219,93 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 515 590,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | 2 400,00 |
| Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля |  |  | 9900001790 |  | 103000,00 |
| Межбюджетные трансферты |  |  |  | 500 | 103000,00 |
| Расходы на содержание имущества, находящегося в казне муниципального образования |  |  | 9900021000 |  | 35 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 35 500,00 |
| Расходы на оплату членских взносов Ассоциации "Совет муниципальных образований Костромской области" |  |  | 9900022020 |  | 4 214,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | 4 214,00 |
| Расходы на обеспечение прочих обязательств муниципального образования |  |  | 9900022040 |  | 5716720,41 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 5716720,41 |
| Расходы на оплату административных штрафов, штрафов за нарушение законодательства о закупках и нарушений условий контракта и исполнение судебных актов |  |  | 9900022030 |  | 2466,87 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | 2466,87 |
| **Национальная оборона** |  | **0200** |  |  | **304 214,00** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 999 | 0203 |  |  | 304 214,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников администрации муниципального образования |  |  | 6600000110 |  | 35 814,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | 35 814,00 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |  |  | 6600051180 |  | 268 400,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | 259159,03 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 9240,97 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** |  | **0300** |  |  | **130000,00** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 999 | 0310 |  |  | 130000,00 |
| Расходы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения |  |  | 9900023200 |  | 130000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 130000,00 |
| **Национальная экономика** |  | **0400** |  |  | **8 279 807,00** |
| Водное хозяйство |  | 0406 |  |  | 309 200,00 |
| Расходы на осуществление деятельности в области охраны водных объектов и гидротехнических сооружений |  |  | 9900023300 |  | 309 200,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 309 200,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 999 | 0409 |  |  | 7 957 107,00 |
| Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства в Чернопенском сельском поселении Костромского муниципального района Костромской области на 2022-2025 годы" |  |  | 0200000000 |  | 7 114 607,00 |
| Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений за счет бюджета поселения |  |  | 0200024010 |  | 547 954,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 545154,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | 2 800,00 |
| Расходы на содержание сети автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда |  |  | 0200025010 |  | 772 100,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 772 100,00 |
| Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив (Ремонт дорожного покрытия уличного проезда) |  |  | 02000S2146 |  | 1302694,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 1302694,00 |
| Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив (Установка дорожных знаков в поселке Сухоногово) |  |  | 02000S2147 |  | 487613,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 4876137,00 |
| Проектирование, строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения с привлечением внебюджетных источников (Ремонт въезда в поселок Сухоногово) |  |  | 02000S2440 |  | 4004246,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 4004246,00 |
| Непрограммные расходы |  |  | 9900000000 |  | 842 500,00 |
| Расходы на осуществление полномочий по организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Костромского муниципального района Костромской области в соответствии с заключенными соглашениями |  |  | 9900020300 |  | 792 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 792 500,00 |
| Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений за счет бюджета поселения |  |  | 9900024010 |  | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 50 000,00 |
| Другие вопросы в области национальной экономики |  | 0412 |  |  | 13 500,00 |
| Расходы на проведение работ по землеустройству и землепользованию |  |  | 9900020440 |  | 13 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 13 500,00 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** |  | **0500** |  |  | **3 663 677,45** |
| Жилищное хозяйство | 999 | 0501 |  |  | 273 685,00 |
| Непрограммные расходы |  |  | 9900000000 |  | 273685,00 |
| Взносы на капитальный ремонт за муниципальный жилищный фонд (в фонд регионального оператора) |  |  | 9900020430 |  | 213 685,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 213 685,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по сносу аварийного жилья с хозяйственными постройками в рамках МП "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территорииЧернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2020-2022 годы» |  |  | 9900020440 |  | 60000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 60000,00 |
| **Благоустройство** | **999** | **0503** |  |  | **3 389 992,45** |
| Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области» |  |  | 0300000000 |  | 1 300 000,00 |
| Формирование комфортной городской среды |  |  | 030F255550 |  | 1 300 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 1 300 000,00 |
| Муниципальная программа « Благоустройства территории Чернопенского сельского поселения на 2022 – 2025 годы» |  |  | 0600000000 |  | 1 939 992,45 |
| Мероприятия в области благоустройства |  |  | 0600020250 |  | 1 534 992,45 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 1 532 892,80 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | 2 100,00 |
| Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского |  |  | 06000S2250 |  | 405 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 405 000,00 |
| Непрограммные расходы |  |  | 9900000000 |  | 150 000,00 |
| Расходы по благоустройству Чернопенского сельского поселения за счет средств бюджета поселения |  |  | 9900020250 |  | 150 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 150 000,00 |
| Образование |  | 0700 |  |  | **9 000,00** |
| Другие вопросы в области образования |  | 0709 |  |  | 9000,00 |
| Стипендия главы сельского поселения одаренной молодежи |  |  | 9900083500 |  | 9 000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | 300 | 9000,00 |
| Культура, кинематография |  | 0800 |  |  | **4 440 015,00** |
| Культура | 999 | 0801 |  |  | 4 440 015,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений культуры |  |  | 990000059Д |  | 4 266 885,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | 1598539,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 2 668 346,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений культуры за счет доходов от предоставления платных услуг |  |  | 9900000691 |  | 173 130,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | 110 915,58 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 62 214,42 |
| Социальная политика |  | 1000 |  |  | **136 099,00** |
| Пенсионное обеспечение | 999 | 1001 |  |  | 136099,00 |
| Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим |  |  | 9900083110 |  | 74 627,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | 300 | 74 627,00 |
| Ежемесячная доплата к пенсии лицам, замещавшим выборные должности. |  |  | 9900083100 |  | 61 472,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | 300 | 61 472,00 |
| Физическая культура и спорт |  | 1100 |  |  | **2385746,00** |
| Физическая культура | 999 | 1101 |  |  | 2385746,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в области физической культуры и спорта |  |  | 990000059Р |  | 2385746,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | 2142246,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 173 500,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | 300 | 70 000,00 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **33 111 431,****51** |

Приложение № 4 к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 45 от 15 декабря 2022 года

Ведомственная структура, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации бюджетаЧернопенского сельского поселения на плановый период 2023 -2024 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код главного распорядителя бюджетных средств Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области | Раздел, Подраздел | Целевая статья | | Вид расхода | | Сумма на дату очередного заседания Совета депутатов, руб. | |
| 2023 год | 2024 год |
| Администрация Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области | | | | | | | | |
| Общегосударственные вопросы | 999 | 0100 |  |  | | 6 148 526,00 | | 6 108 526,00 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 999 | 0102 |  |  | | 861 364,00 | | 861 364,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда высшего должностного лица |  |  | 6100000110 |  | | 812 143,00 | | 812 143,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | | 812 143,00 | | 812 143,00 |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица |  |  | 6100000190 |  | | 49 221,00 | | 49 221,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | | 49 221,00 | | 49 221,00 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 999 | 0103 |  |  | | 96 000,00 | | 96 000,00 |
| Расходы на обеспечение функций законодательного органа сельского поселения |  |  | 6200000190 |  | | 96 000,00 | | 96 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | | 96 000,00 | | 96 000,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 999 | 0104 |  |  | | 2 911 557,00 | | 2 911 557,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников администрации муниципального образования |  |  | 6600000110 |  | | 2 405 957,00 | | 2 405 957,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | | 2 405 957,00 | | 2 405 957,00 |
| Расходы на обеспечение функций администрации муниципального образования |  |  | 6600000190 |  | | 500 500,00 | | 500 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 498 000,00 | | 498 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | | 2 500,00 | | 2 500,00 |
| Расходы на осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях |  |  | 6600072090 |  | | 5 100,00 | | 5 100,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 5 100,00 | | 5 100,00 |
| Резервные фонды | 999 | 0111 |  |  | | 10 000,00 | | 10 000,00 |
| Резервный фонд администрации муниицпального образования |  |  | 9900020010 |  | | 10 000,00 | | 10 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | | 10 000,00 | | 10 000,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 999 | 0113 |  |  | | 2 269 605,00 | | 2 229 605,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, осуществляющих реализацию государственных функций, связанных с общегосударственным управлением |  |  | 990000059Ю |  | | 2 123 882,00 | | 2 073 882,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | | 1 793 392,00 | | 1 793 392,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 328 090,00 | | 278 090,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | | 2 400,00 | | 2 400,00 |
| Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля |  |  | 9900001790 |  | | 66 823,00 | | 66 823,00 |
| Межбюджетные трансферты |  |  |  | 500 | | 66 823,00 | | 66 823,00 |
| Расходы на содержание имущества, находящегося в казне муниципального образования |  |  | 9900021000 |  | | 35 500,00 | | 35 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 35 500,00 | | 35 500,00 |
| Расходы на оплату членских взносов Ассоциации "Совет муниципальных образований Костромской области" |  |  | 9900022020 |  | | 3 400,00 | | 3 400,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | | 3 400,00 | | 3 400,00 |
| Расходы на обеспечение прочих обязательств муниципального образования |  |  | 9900022040 |  | | 40 000,00 | | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 40 000,00 | | 50 000,00 |
| Национальная оборона |  | 0200 |  |  | | 320 214,00 | | 320 214,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 999 | 0203 |  |  | | 320 214,00 | | 320 214,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников центрального аппарата органа муниципально администрации го образования |  |  | 6600000110 |  | | 35 814,00 | | 35 814,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | | 35 814,00 | | 35 814,00 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |  |  | 6600051180 |  | | 284 400,00 | | 284 400,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | | 284 400,00 | | 284 400,00 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность |  | 0300 |  |  | | 80 000,00 | | 50 000,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 999 | 0310 |  |  | | 80 000,00 | | 50 000,00 |
| Расходы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения |  |  | 9900023200 |  | | 80 000,00 | | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 80 000,00 | | 50 000,00 |
| Национальная экономика |  | 0400 |  |  | | 2 461 811,00 | | 2 493 821,00 |
| Водное хозяйство |  | 0406 |  |  | | 14 500,00 | | 14 500,00 |
| Расходы на осуществление деятельности в области охраны водных объектов и гидротехнических сооружений |  |  | 9900023300 |  | | 14 500,00 | | 14 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 14 500,00 | | 14 500,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 999 | 0409 |  |  | | 2 447 311,00 | | 2 479 321,00 |
| Муниципальная программа « Развитие дорожного хозяйства в Чернопенском сельском поселении Костромского муниципального района Костромской области  На 2022 -2025 годы» |  |  | 0200000000 |  | | 2 089 540,00 | | 2 121 550,00 |
| Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений за счет бюджета поселения |  |  | 0200024010 |  | | 1 302 800,00 | | 1 302 800,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 1 300 000,00 | | 1 300 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | | 2 800,00 | | 2 800,00 |
| Расходы на содержание сети автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда |  |  | 0200025010 |  | | 786 740,00 | | 818 750,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 786 740,00 | | 818 750,00 |
| Непрограммные расходы |  |  | 9900000000 |  | | 357 771,00 | | 357 771,00 |
| Расходы на осуществление полномочий по организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Костромского муниципального района Костромской области в соответствии с заключенными соглашениями |  |  | 9900020300 |  | | 357 771,00 | | 357 771,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 357 771,00 | | 357 771,00 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство |  | 0500 |  |  | | 1 439 700,00 | | 1 719 700,00 |
| Жилищное хозяйство | 999 | 0501 |  |  | | 303 600,00 | | 303 600,00 |
| Непрограммные рпасходы |  |  | 9900000000 |  | | 303 600,00 | | 303 600,00 |
| Расходы на содержание и текущий ремонт муниципального жилищного фонда сельского поселения |  |  | 9900020410 |  | | 91 915,00 | | 91 915,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 91 915,00 | | 91 915,00 |
| Взносы на капитальный ремонт за муниципальный жилищный фонд (в фонд регионального оператора) |  |  | 9900020430 |  | | 211 685,00 | | 211 685,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 211 685,00 | | 211 685,00 |
| Благоустройство | 999 | 0503 |  |  | | 1 136 100,00 | | 1 416 100,00 |
| Муниципальная программа «Благоустройство территории Чернопенского сельского поселения на 2022-2025 годы» |  |  | 0600000000 |  | | 1 136 100,00 | | 1 416 100,00 |
| Мероприятия в области благоустройства |  |  | 0600020250 |  | | 911 100,00 | | 711 100,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 909 000,00 | | 709 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | | 2 100,00 | | 2 100,00 |
| Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского |  |  | 06000S2250 |  | | 225 000,00 | | 705 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 225 000,00 | | 705 000,00 |
| Образование |  | 0700 |  |  | | 4 500,00 | | 4 500,00 |
| Другие вопросы в области образования |  | 0709 |  |  | | 4 500,00 | | 4 500,00 |
| Стипендия главы сельского поселения одаренной молодежи |  |  | 9900083500 |  | | 4 500,00 | | 4 500,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | 300 | | 4 500,00 | | 4 500,00 |
| Культура, кинематография |  | 0800 |  |  | | 2 903 526,00 | | 3 903 526,00 |
| Культура | 999 | 0801 |  |  | | 2 903 526,00 | | 3 903 526,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений культуры |  |  | 990000059Д |  | | 2 730 396,00 | | 3 730 396,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | | 1 544 346,00 | | 1 544 346,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 1 186 050,00 | | 2 186 050,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений культуры за счет доходов от предоставления платных услуг |  |  | 9900000691 |  | | 173 130,00 | | 173 130,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | | 84 630,00 | | 84 630,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 88 500,00 | | 88 500,00 |
| Социальная политика |  | 1000 |  |  | | 29 500,00 | | 29 500,00 |
| Пенсионное обеспечение | 999 | 1001 |  |  | | 29 500,00 | | 29 500,00 |
| Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим |  |  | 9900083110 |  | | 24 500,00 | | 24 500,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | 300 | | 24 500,00 | | 24 500,00 |
| Ежемесячная доплата к пенсии лицам, замещавшим выборные должности. |  |  | 9900083100 |  | | 5 000,00 | | 5 000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | 300 | | 5 000,00 | | 5 000,00 |
| Физическая культура и спорт |  | 1100 |  |  | | 2 357 553,00 | | 2 357 553,00 |
| Физическая культура | 999 | 1101 |  |  | | 2 357 553,00 | | 2 357 553,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в области физической культуры и спорта |  |  | 990000059Р |  | | 2 357 553,00 | | 2 357 553,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | | 2 114 053,00 | | 2 114 053,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | | 173 500,00 | | 173 500,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | 300 | | 70 000,00 | | 70 000,00 |
| **ВСЕГО** | **x** | **x** | **x** | **x** | | **15 745 330,00** | | **16 987 340,00** |

Приложение № 5 к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 45

от 15 декабря 2022 года

Источники финансирования дефицита

бюджета Чернопенского сельского поселения на 2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Наименование | Сумма , руб. |
|
| 000 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 7 624 077,04 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 7 624 077,04 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -25 486 654,47 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -25 486 654,47 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -25 486 654,47 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -25 486 654,47 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 33 111 431,51 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 33 111 431,51 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 33 111 431,51 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 33 111 431,51 |
| ИТОГО |  | 7 624 077,04 |

Приложение № 6 к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 45 от 15.12.2022 года

Источники финансирования дефицита

бюджета Чернопенского сельского поселения

на плановый период 2023 год – 2024 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код | Наименование | Сумма, руб. | |
| 2023 год | 2024 год |
| 000 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 395 812,00 | 772 973,00 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 395 812,00 | 772 973,00 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -15 349 518,00 | -16 214 367,00 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -15 349 518,00 | -16 214 367,00 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -15 349 518,00 | -16 214 367,00 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -15 349 518,00 | -16 214 367,00 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 15 745 330,00 | 16 987 340,00 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 15 745 330,00 | 16 987 340,00 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 15 745 330,00 | 16 987 340,00 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 15 745 330,00 | 16 987 340,00 |
| ИТОГО |  | 395 812,00 | 772 973,00 |

Приложение № 7

к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 45 от 15.12.2022 года

**Распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Костромского муниципального района Костромской области в 2022 году**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование межбюджетных трансфертов | Сумма, руб. |
|
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету Костромского муниципального района Костромской области на осуществление полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 103000,00 |
| **ВСЕГО** | **103000,00** |

Приложение № 8

к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 45 от 15.12.2022 года

**Распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Костромского муниципального района Костромской области в плановом периоде 2023 и 2024 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование межбюджетных трансфертов | Сумма, руб. | |
| 2023 год | 2024 год |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету Костромского муниципального района Костромской области на осуществление полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 66 823,00 | 66 823,00 |
| **ВСЕГО** | **66 823,00** | **66 823,00** |

Приложение № 9

к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 45 от 15.12.2022 года

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы | 2022 год  Сумма  по программе всего,  руб. | 2023 год  Сумма  по программе всего,  руб. | 2024 год  Сумма  по программе всего,  руб. |
| 1. | Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2020-2022 годы | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области | 1 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Развитие дорожного хозяйства в Чернопенском сельском поселении Костромского муниципального района Костромской области на 2022-2025 годы | 7 114 607,00 | 2 089 540,00 | 2 121 550,00 |
| 3 | Благоустройство территории Чернопенского сельского поселения на 2022-2025 годы | 1 939 992,45 | 1 136 100,00 | 1 416 100,00 |



КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОСТРОМСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

15 декабря 2022 года № 46 п. Сухоногово

|  |  |
| --- | --- |
| О бюджете Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района на 2023 год плановый период 2024 и 2025 годы |  |

Рассмотрев внесенный администрацией Чернопенского сельского поселения проект решения «О бюджете Чернопенского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы», сформированный в соответствии со статьями 9 и 184.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации, с Положением о бюджетном процессе в Чернопенском сельском поселении, учитывая итоги публичных слушаний 9 декабря 2022 года Совет депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2023 год:

1.1. Прогнозируемый общий объем по доходам в сумме 19 205 497,00 рублей, в том числе объем собственных доходов в сумме 14 696 247,00 рублей, объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 4 047 200,00 рублей, объем безвозмездных поступлений от негосударственных организаций в сумме 427 050,00 рублей, объем прочих безвозмездных поступлений 35 000,00 рублей;

1.2. Общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме

20 669 573,65 рублей.

1.3. Установить размер дефицита бюджета на 2023 год в сумме 1 464 076,65 рублей.

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на плановый период 2024 год 2025 год.

2.1. Прогнозируемый общий объем по доходам на 2024 год в сумме 16 751 632,00рубля в том числе объем собственных доходов в сумме 15 220 732,00 рублей, объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме  632 000,00 рублей, объем прочих безвозмездных поступлений 35 000,00 рублей.

2.2. Прогнозируемый общий объем по доходам на 2025 год в сумме 17 174 246,00 рублей, в том числе объем собственных доходов в сумме 15 862 846,00 рублей, объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 402 000,00 рублей, объем прочих безвозмездных поступлений 35 000,00 рублей.

2.3 Общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2024 год в сумме 18 720 078,98рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 446 404,47 рублей.

2.4 Общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2025 год в сумме 19 618 710,01рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 937 215,50 рублей.

2.5. Установить размер дефицита бюджета на 2024 год в сумме 1 968 446,98 рублей и на 2025 год в сумме 2 444 464,01 рублей.

1. Утвердить объем прогнозируемых доходов в бюджет Чернопенского сельского поселения на 2023 год согласно приложению №1 к настоящему Решению.
2. Утвердить объем прогнозируемых доходов в бюджет Чернопенского сельского поселения на плановый период 2024 и 2025 годы согласно приложению №2 к настоящему Решению.
3. Предоставить право администрации сельского поселения в случае изменения в 2023 году и в плановом периоде 2024 и 2025 годы бюджетной классификации доходов бюджетов Российской Федерации, состава и (или) функций органов государственной власти Чернопенского сельского поселения, а также находящихся в их ведении бюджетных учреждений вносить соответствующие изменения в перечень закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации или классификации источников финансирования дефицита местного бюджета с последующим внесением изменений в настоящее Решение.
4. Утвердить ведомственную структуру, распределение бюджетных ассигнований на 2023 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации бюджета Чернопенского сельского поселения, согласно приложению №3 к настоящему Решению.
5. Утвердить ведомственную структуру, распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2024 и 2025 годы по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации бюджета Чернопенского сельского поселения, согласно приложению №4 к настоящему Решению.
6. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Чернопенского сельского поселения на 2022 год согласно приложению №5 к настоящему Решению.
7. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Чернопенского сельского поселения на плановый период 2024 и 2025 годы согласно приложения №6 к настоящему Решению.
8. Установить, что администрация сельского поселения вправе привлекать дополнительные источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения, установленные бюджетным законодательством.
9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств в 2023 году в сумме 136 099,00 рублей, на плановый период в 2024 году в сумме 136 099,00 рублей, в 2025 году в сумме 136 099,00 рублей.
10. Утвердить распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Костромского муниципального района Костромской области на 2023 год в сумме 107 120,00 рублей согласно Приложению №7, на 2024 год в сумме 111 405,00 рублей и на 2025 год в сумме 115 862,00 рубля, согласно Приложению № 8.
11. Утвердить Муниципальный дорожный фонд на 2023 год в сумме 804 710,00 рублей, на 2024 год в сумме 862 290,00 рублей, на 2025 год в сумме 950 900,00 р блей.
12. Утвердить межбюджетные трансферты, предаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов, на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, в соответствии с заключенными соглашениями на 2023 год в сумме 357 800 рублей, на плановый период: 2024 год в сумме 357 800 рубля; на 2025 год в сумме 357 800,0 рублей.
13. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ:«Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в границах населенных пунктов Чернопенского сельского поселения» в сумме 556 000,00 рублей на 2023 год, на 2024 год в сумме 495 000,00 рублей, на 2025 год в сумме 435 000,00 рублей»; «Развитие дорожного хозяйства в Чернопенском сельском поселении Костромского муниципального района Костромской области на 2022-2025 годы» в сумме 1 360 600,00 рублей на 2023 год, на 2024 год в сумме 2 004 100,00 рублей, на 2025 год в сумме 1 453 700,00 рублей»; «Благоустройство территории Чернопенского сельского поселения на 2022-2025 годы» в сумме 2 801 313,00 рублей на 2023 год, на 2024 год в сумме 1 014 313,00 рублей, на 2025 год в сумме 1 017 576,00 рублей, согласно приложению №9 к настоящему решению.
14. Установить, что органы местного самоуправления Чернопенского сельского поселения не вправе принимать в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годы решения, приводящих к увеличению численности работников, а также расходов на их содержание, за исключением случаев, связанных с изменением состава и (или) функций органов местного самоуправления муниципального образования.
15. Утвердить следующий перечень расходов местного бюджета на 2023 и плановый период 2024 и 2025 годы, подлежащих финансированию в первоочередном порядке:

-заработная плата и начисления на нее;

-расходы на топливно-энергетические ресурсы;

-межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету Костромского муниципального района

1. Средства, поступающие во временное распоряжение казенных учреждений в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области учитываются на лицевых счетах, открытых им в Управлении Федерального казначейства Костромской области, в порядке, установленном финансовым органом Костромского муниципального района Костромской области.
2. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в соответствии со статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на лицевом счете финансового органа муниципального образования, (далее – единый счет бюджета), открытом в Управлении Федерального казначейства по Костромской области.
3. Установить, что заключение и оплата муниципальными организациями, учреждениями, финансируемые из бюджета поселения на основании бюджетных смет, договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета поселения, производится в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со структурой бюджета и с учетом принятых и не исполненных обязательств.

Принятые муниципальными организациями и учреждениями, финансируемые из бюджета поселения обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет бюджета поселения, сверх установленных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы.

1. Установить, что получатели средств бюджета поселения при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг), подлежащих оплате за счет средств бюджета поселения, вправе предусматривать авансовые платежи:
   1. в размере 100 процентов договора (контракта)
2. на оказание услуг связи;
3. на подписку на печатные издания и их приобретение;
4. на обучение на курсах повышения квалификации;
5. на прохождение профессиональной переподготовки;
6. на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;
7. на проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объекта;
8. на приобретение авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом и путевок на санаторно-курортное лечение;
9. на приобретение путевок на санаторно-курортное лечение;
10. на аренду индивидуального сейфа (банковской ячейки);
11. на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
12. на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на таком объекте;
13. на проведение мероприятий по тушению пожаров;
14. на приобретение материалов.

21.2. в размере 30 и 40 процентов суммы договора (муниципального контракта) по остальным договорам (муниципальным контрактам).

1. Установить, что в случае снижения объемов поступлений доходов бюджета сельского поселения или поступлений источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, повлекших не полное по сравнению с утвержденным бюджетом сельского поселения финансирования расходов более чем на 10% годовых назначений, на основе утвержденной росписи доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2023 год, администрация сельского поселения, начиная с отчета по исполнению бюджета сельского поселения за 6 месяцев 2023 года, вместе с ежеквартальным отчетом об исполнении бюджета сельского поселения вносит на Совет депутатов предложения об изменении и дополнении в решение Совета депутатов муниципального образования Чернопенское сельское поселение «О бюджете Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы».
2. Утвердить верхний предел муниципального долга Чернопенского сельского поселения на 1 января 2024 года 0,00 рублей, на 1 января 2025 года 0,00 рублей, на 1 января 2026 года 0,00 рублей в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей.
3. Установить размер резервного фонда администрации Чернопенского сельского поселения на 2023 год в сумме 10 000,00 рублей, на 2024 год 10 000,00 рублей, на 2025 год 10 000,00 рублей.
4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Чернопенский вестник» не позднее 10 дней после его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области,  Председатель Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области третьего созыва | Е.Н. Зубова |

Приложение №1 к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 46 от 15.12.2022 года

Объем прогнозируемых доходов в бюджет Чернопенскогосельского поселения на 2023 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| Код главного распорядителя бюджетных средств Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области | Код бюджетной классификации | Наименование кодов классификации доходов бюджетов | Сумма, руб. |
|  |  | Налоговые доходы | 13 896 258,00 |
| 182 | 10102000010000110 | НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ | 3 776 181,00 |
| 182 | 10102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 3 555 794,00 |
| 182 | 10102020010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 102627,00 |
| 182 | 10102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации. | 108 130,00 |
| 182 | 10102040010000110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 9 630,00 |
| 100 | 10300000000000000 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 804 710,00 |
| 100 | 10302000010000110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 804 710,00 |
| 100 | 10302231010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 381 150,00 |
| 100 | 10302241010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 2 650,00 |
| 100 | 10302251010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 471 180,00 |
| 100 | 10302261010000110. | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | -50 270,00 |
| 182 | 10500000000000000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 2 100 881,00 |
| 182 | 10501011010000110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 570 000,00 |
| 182 | 10501021010000110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 1 414 900,00 |
| 182 | 10503010010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 115 981,00 |
| 182 | 10600000000000000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 7 211 286,00 |
| 182 | 10601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 937 281,00 |
| 182 | 10606033100000110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 3 383 385,00 |
| 182 | 10606043100000110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 2 890 620,00 |
| 182 | 10800000000000000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 3 200,00 |
| 182 | 10804020010000110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 3 200,00 |
|  |  | НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 799 989,00 |
| 999 | 11100000000000000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 598 689,00 |
| 999 | 11109045100000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 598 689,00 |
| 999 | 11300000000000000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 200 000,00 |
| 999 | 11301995100000130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 200 000,00 |
| 843 | 11600000000000000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 1 300,00 |
| 843 | 11602020020000140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов | 1 300,00 |
|  |  | **ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ** | **14 696 247,00** |
|  | **20000000000000000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **4 509 250,00** |
| 999 | 20200000000000000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 4 047 200,00 |
| 999 | 20215001100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 582 000,00 |
| 999 | 20216001100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 2 611 500,00 |
| 999 | 20225555100000150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды | 0,00 |
| 999 | 20229999100000150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 202 500,00 |
| 999 | 20230024100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 4 900,00 |
| 999 | 20235118100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 288 500,00 |
| 999 | 20240014100000150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 357 800,00 |
| 999 | 20400000000000000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ | 427 050,00 |
| 999 | 20405020100000150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов сельских поселений | 427 050,00 |
|  | 20700000000000000 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 35 000,00 |
| 999 | 20705020100000150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов поселений | 35 000,00 |
|  |  | Итого безвозмездных поступлений: | 4 509 250,00 |
| **ИТОГО ДОХОДОВ** |  |  | **19 205 497,00** |

Приложение №2 к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 46 от 15.12.2022 года

Объем прогнозируемых доходов в бюджет Чернопенского сельского поселения на плановый период 2024 - 2025 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код главного распорядителя бюджетных средств Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области | Код бюджетной классификации | Наименование кодов классификации доходов бюджетов | Сумма, руб. | |
| 2024 год | 2025 год |
|  |  | Налоговые доходы | 14 450 743,00 | 15 092 857,00 |
| 182 | 10102000010000110 | НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ | 3 927 228,00 | 4 084 317,00 |
| 182 | 10102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 3 698 025,00 | 3 845 946,00 |
| 182 | 10102020010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 106 732,00 | 111 002,00 |
| 182 | 10102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации. | 112 456,00 | 116 954,00 |
| 182 | 10102040010000110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 10 015,00 | 10 415,00 |
| 100 | 10300000000000000 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 862 290,00 | 950 900,00 |
| 100 | 10302000010000110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 862 290,00 | 950 900,00 |
| 100 | 10302231010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 411 390,00 | 454 770,00 |
| 100 | 10302241010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 2 810,00 | 3 030,00 |
| 100 | 10302251010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 501 970,00 | 549 100,00 |
| 100 | 10302261010000110. | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | -53 880,00 | -56 000,00 |
| 182 | 10500000000000000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 2 115 020,00 | 2 209 715,00 |
| 182 | 10501011010000110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 561 261,00 | 586 518,00 |
| 182 | 10501021010000110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 1 433 371,00 | 1 497 873,00 |
| 182 | 10503010010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 120 388,00 | 125 324,00 |
| 182 | 10600000000000000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 7 543 005,00 | 7 844 725,00 |
| 182 | 10601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 980 396,00 | 1 019 612,00 |
| 182 | 10606033100000110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 3 539 021,00 | 3 680 581,00 |
| 182 | 10606043100000110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 3 023 588,00 | 3 144 532,00 |
| 182 | 10800000000000000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 3 200,00 | 3 200,00 |
| 182 | 10804020010000110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 3 200,00 | 3 200,00 |
|  |  | НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 769 989,00 | 769 989,00 |
| 999 | 11100000000000000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 598 689,00 | 598 689,00 |
| 999 | 11109045100000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 598 689,00 | 598 689,00 |
| 999 | 11300000000000000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 170 000,00 | 170 000,00 |
| 999 | 11301995100000130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 170 000,00 | 170 000,00 |
| 843 | 11600000000000000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 1 300,00 | 1 300,00 |
| 843 | 11602020020000140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов | 1 300,00 | 1 300,00 |
|  |  | ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ | 15 220 732,00 | 15 862 846,00 |
|  | 20000000000000000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 1 530 900,00 | 1 311 400,00 |
| 999 | 20200000000000000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 1 495 900,00 | 1 276 400,00 |
| 999 | 20215001100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 632 000,00 | 402000 |
| 999 | 20229999100000150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 202 500,00 | 202 500,00 |
| 999 | 20230024100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 4 900,00 | 4 900,00 |
| 999 | 20235118100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 298 700,00 | 309 200,00 |
| 999 | 20240014100000150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 357 800,00 | 357 800,00 |
|  | 20700000000000000 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 35 000,00 | 35 000,00 |
| 999 | 20705020100000180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов поселений | 35 000,00 | 35 000,00 |
| ИТОГО ДОХОДОВ |  |  | 16 751 632,00 | 17 174 246,00 |

Приложение №3 к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 46 от 15.12.2022 года

Ведомственная структура, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации бюджетаЧернопенского сельского поселения на 2023 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код главного распорядителя бюджетных средств Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области | Раздел, Подраздел | Целевая статья | Вид расхода | Сумма , руб. |
|
| Администрация Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области | | | | | |
| Общегосударственные вопросы | 999 | 0100 |  |  | 8 371 656,92 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 999 | 0102 |  |  | 1 155 053,99 |
| Расходы на выплаты по оплате труда высшего должностного лица |  |  | 6100000110 |  | 1 092 537,16 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | 1 092 537,16 |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица |  |  | 6100000190 |  | 62 516,83 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | 62 516,83 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 999 | 0103 |  |  | 96 000,00 |
| Расходы на обеспечение функций законодательного органа сельского поселения |  |  | 6200000190 |  | 96 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | 96 000,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 999 | 0104 |  |  | 3 767 447,51 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников администрации органа муниципального образования |  |  | 6600000110 |  | 3 119 547,51 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | 3 119 547,51 |
| Расходы на обеспечение функций администрации органа муниципального образования |  |  | 6600000190 |  | 643 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 640 500,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | 2 500,00 |
| Расходы на осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях |  |  | 6600072090 |  | 4 900,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 4 900,00 |
| Резервные фонды | 999 | 0111 |  |  | 10 000,00 |
| Резервный фонд администрации муниципального образования |  |  | 9900020010 |  | 10 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | 10 000,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 999 | 0113 |  |  | 3 343 155,42 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, осуществляющих реализацию государственных функций, связанных с общегосударственным управлением |  |  | 990000059Ю |  | 3 186 321,42 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | 2 860 351,42 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 323 570,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | 2 400,00 |
| Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля |  |  | 9900001790 |  | 107 120,00 |
| Межбюджетные трансферты |  |  |  | 500 | 107 120,00 |
| Расходы на содержание имущества, находящегося в казне муниципального образования |  |  | 9900021000 |  | 35 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 35 500,00 |
| Расходы на оплату членских взносов Ассоциации "Совет муниципальных образований Костромской области" |  |  | 9900022020 |  | 4 214,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | 4 214,00 |
| Расходы на обеспечение прочих обязательств муниципального образования |  |  | 9900022040 |  | 10 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 10 000,00 |
| Национальная оборона |  | 0200 |  |  | 324 314,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 999 | 0203 |  |  | 324 314,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников администрации органа муниципального образования |  |  | 6600000110 |  | 35 814,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | 35 814,00 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |  |  | 6600051180 |  | 288 500,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | 100 | 288 500,00 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность |  | 0300 |  |  | 556 000,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 999 | 0310 |  |  | 556 000,00 |
| Муниципальная программа "Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в границах населенных пунктов Чернопенского сельского поселения» |  |  | 0900000000 |  | 556 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера ,предупреждения и ликвидации последствий ЧС ,пожарной безопасности |  |  | 0900023200 |  | 556 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 556 000,00 |
| Национальная экономика |  | 0400 |  |  | 1 863 400,00 |
| Водное хозяйство |  | 0406 |  |  | 20 000,00 |
| Расходы на осуществление деятельности в области охраны водных объектов и гидротехнических сооружений |  |  | 9900023300 |  | 20 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 20 000,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 999 | 0409 |  |  | 1 718 400,00 |
| Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства в Чернопенском сельском поселении Костромского муниципального района Костромской области на 2022-2025 годы" |  |  | 0200000000 |  | 1 360 600,00 |
| Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений за счет бюджета поселения |  |  | 0200024010 |  | 555 890,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | 2 800,00 |
| Расходы на содержание сети автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда |  |  | 0200025010 |  | 804 710,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 804 710,00 |
| Непрограммные расходы |  |  | 9900000000 |  | 357 800,00 |
| Расходы на осуществление полномочий по организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Костромского муниципального района Костромской области в соответствии с заключенными соглашениями |  |  | 9900020300 |  | 357 800,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 357 800,00 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство |  | 0500 |  |  | 3 012 998,00 |
| Жилищное хозяйство | 999 | 0501 |  |  | 211 685,00 |
| Непрограммные расходы |  |  | 9900000000 |  | 211 685,00 |
| Взносы на капитальный ремонт за муниципальный жилищный фонд (в фонд регионального оператора) |  |  | 9900020430 |  | 211 685,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 211 685,00 |
| Благоустройство | 999 | 0503 |  |  | 2 801 313,00 |
| Муниципальная программа «Благоустройство территории Чернопенского сельского поселения на 2022-2025 годы» |  |  | 0600000000 |  | 2 801 313,00 |
| Мероприятия в области благоустройства |  |  | 0600020250 |  | 2 581 313,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 2 579 213,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | 800 | 2 100,00 |
| Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского |  |  | 06000S2250 |  | 220 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 220 000,00 |
| Образование |  | 0700 |  |  | 9 000,00 |
| Другие вопросы в области образования |  | 0709 |  |  | 9 000,00 |
| Стипендия главы сельского поселения одаренной молодежи |  |  | 9900083500 |  | 9 000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | 300 | 9 000,00 |
| Культура, кинематография |  | 0800 |  |  | 3 978 952,35 |
| Культура | 999 | 0801 |  |  | 3 978 952,35 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений культуры |  |  | 990000059Д |  | 3 978 952,35 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | 1 656 867,35 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 2 122 085,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений культуры за счет доходов от предоставления платных услуг |  |  | 9900000691 |  | 200 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | 114 630,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 85 370,00 |
| Социальная политика |  | 1000 |  |  | 91 472,00 |
| Пенсионное обеспечение | 999 | 1001 |  |  | 91 472,00 |
| Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим |  |  | 9900083110 |  | 30 000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | 300 | 30 000,00 |
| Ежемесячная доплата к пенсии лицам, замещавшим выборные должности. |  |  | 9900083100 |  | 61 472,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | 300 | 61 472,00 |
| Физическая культура и спорт |  | 1100 |  |  | 2 461 780,38 |
| Физическая культура | 999 | 1101 |  |  | 2 461 780,38 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в области физической культуры и спорта |  |  | 990000059Р |  | 2 461 780,38 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | 100 | 2 207 480,38 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | 200 | 184 300,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | 300 | 70 000,00 |
| ВСЕГО |  |  |  |  | 20 669 573,65 |

Приложение №4 к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 46 от 15.12.2022 года

Ведомственная структура, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации бюджетаЧернопенского сельского поселения на плановый период 2024 -2025 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код главного распорядителя бюджетных средств Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области | Раздел, Подраздел | | Целевая статья | | Вид расхода | | Сумма на дату очередного заседания Совета депутатов, руб. | | |
|  |  |  | |  | | 2024 год | | 2025 год | |
| Администрация Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области | | | | | | | | | | |
| Общегосударственные вопросы | 999 | 0100 |  | |  | | 7 524 380,78 | | | 7 968 837,78 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 999 | 0102 |  | |  | | 1 031 051,52 | | | 1 031 051,52 |
| Расходы на выплаты по оплате труда высшего должностного лица |  |  | 6100000110 | |  | | 975 237,38 | | | 975 237,38 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | | 100 | | 975 237,38 | | | 975 237,38 |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица |  |  | 6100000190 | |  | | 55 814,14 | | | 55 814,14 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | | 100 | | 55 814,14 | | | 55 814,14 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 999 | 0103 |  | |  | | 96 000,00 | | | 96 000,00 |
| Расходы на обеспечение функций законодательного органа сельского поселения |  |  | 6200000190 | |  | | 96 000,00 | | | 96 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | | 100 | | 96 000,00 | | | 96 000,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 999 | 0104 |  | |  | | 3 357 101,85 | | | 3 447 101,85 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников администрации органа муниципального образования |  |  | 6600000110 | |  | | 2 779 201,85 | | | 2 779 201,85 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | | 100 | | 2 779 201,85 | | | 2 779 201,85 |
| Расходы на обеспечение функций центрального аппарата органа муниципального образования |  |  | 6600000190 | |  | | 573 000,00 | | | 663 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 570 500,00 | | | 660 500,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | | 800 | | 2 500,00 | | | 2 500,00 |
| Расходы на осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях |  |  | 6600072090 | |  | | 4 900,00 | | | 4 900,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 4 900,00 | | | 4 900,00 |
| Резервные фонды | 999 | 0111 |  | |  | | 10 000,00 | | | 10 000,00 |
| Резервный фонд администрации муниицпального образования |  |  | 9900020010 | |  | | 10 000,00 | | | 10 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | | 800 | | 10 000,00 | | | 10 000,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 999 | 0113 |  | |  | | 3 030 227,41 | | | 3 384 684,41 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, осуществляющих реализацию государственных функций, связанных с общегосударственным управлением |  |  | 990000059Ю | |  | | 2 869 108,41 | | | 3 169 108,41 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | | 100 | | 2 553 398,41 | | | 2 553 398,41 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 313 310,00 | | | 613 310,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | | 800 | | 2 400,00 | | | 2 400,00 |
| Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление органами местного самоуправления муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля |  |  | 9900001790 | |  | | 111 405,00 | | | 115 862,00 |
| Межбюджетные трансферты |  |  |  | | 500 | | 111 405,00 | | | 115 862,00 |
| Расходы на содержание имущества, находящегося в казне муниципального образования |  |  | 9900021000 | |  | | 35 500,00 | | | 35 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 35 500,00 | | | 35 500,00 |
| Расходы на оплату членских взносов Ассоциации "Совет муниципальных образований Костромской области" |  |  | 9900022020 | |  | | 4 214,00 | | | 4 214,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | | 800 | | 4 214,00 | | | 4 214,00 |
| Расходы на обеспечение прочих обязательств муниципального образования |  |  | 9900022040 | |  | | 10 000,00 | | | 60 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 10 000,00 | | | 60 000,00 |
| Национальная оборона |  | 0200 |  | |  | | 334 514,00 | | | 345 014,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 999 | 0203 |  | |  | | 334 514,00 | | | 345 014,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников администрации органа муниципального образования |  |  | 6600000110 | |  | | 35 814,00 | | | 35 814,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | | 100 | | 35 814,00 | | | 35 814,00 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |  |  | 6600051180 | |  | | 298 700,00 | | | 309 200,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  |  | | 100 | | 298 700,00 | | | 309 200,00 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность |  | 0300 |  | |  | | 495 000,00 | | | 435 000,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 999 | 0310 |  | |  | | 495 000,00 | | | 435 000,00 |
| Муниципальная программа "Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в границах населенных пунктов Чернопенского сельского поселения» |  |  | 0900000000 | |  | | 495 000,00 | | | 435 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера ,предупреждения и ликвидации последствий ЧС ,пожарной безопасности |  |  | 0900023200 | |  | | 495 000,00 | | | 435 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 495 000,00 | | | 435 000,00 |
| Национальная экономика |  | 0400 |  | |  | | 2 381 900,00 | | | 1 831 500,00 |
| Водное хозяйство |  | 0406 |  | |  | | 20 000,00 | | | 20 000,00 |
| Расходы на осуществление деятельности в области охраны водных объектов и гидротехнических сооружений |  |  | 9900023300 | |  | | 20 000,00 | | | 20 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 20 000,00 | | | 20 000,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 999 | 0409 |  | |  | | 2 361 900,00 | | | 1 811 500,00 |
| Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства в Чернопенском сельском поселении Костромского муниципального района Костромской области на 2022-2025 годы" |  |  | 0200000000 | |  | | 2 004 100,00 | | | 1 453 700,00 |
| Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений за счет бюджета поселения |  |  | 0200024010 | |  | | 1 141 810,00 | | | 502 800,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 1 139 010,00 | | | 500 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | | 800 | | 2 800,00 | | | 2 800,00 |
| Расходы на содержание сети автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда |  |  | 0200025010 | |  | | 862 290,00 | | | 950 900,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 862 290,00 | | | 950 900,00 |
| Непрограммные расходы |  |  | 9900000000 | |  | | 357 800,00 | | | 357 800,00 |
| Расходы на осуществление полномочий по организации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Костромского муниципального района Костромской области в соответствии с заключенными соглашениями |  |  | 9900020300 | |  | | 357 800,00 | | | 357 800,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 357 800,00 | | | 357 800,00 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство |  | 0500 |  | |  | | 1 225 998,00 | | | 1 229 261,00 |
| Жилищное хозяйство | 999 | 0501 |  | |  | | 211 685,00 | | | 211 685,00 |
| Непрограммные расходы |  |  | 9900000000 | |  | | 211 685,00 | | | 211 685,00 |
| Взносы на капитальный ремонт за муниципальный жилищный фонд (в фонд регионального оператора) |  |  | 9900020430 | |  | | 211 685,00 | | | 211 685,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 211 685,00 | | | 211 685,00 |
| Благоустройство | 999 | 0503 |  | |  | | 1 014 313,00 | | | 1 017 576,00 |
| Муниципальная программа «Благоустройство территории Чернопенского сельского поселения на 2022-2025 годы» |  |  | 0600000000 | |  | | 1 014 313,00 | | | 1 017 576,00 |
| Мероприятия в области благоустройства |  |  | 0600020250 | |  | | 794 313,00 | | | 797 576,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 792 213,00 | | | 795 476,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  |  | | 800 | | 2 100,00 | | | 2 100,00 |
| Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского |  |  | 06000S2250 | |  | | 220 000,00 | | | 220 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 220 000,00 | | | 220 000,00 |
| Образование |  | 0700 |  | |  | | 9 000,00 | | | 9 000,00 |
| Другие вопросы в области образования |  | 0709 |  | |  | | 9 000,00 | | | 9 000,00 |
| Стипендия главы сельского поселения одаренной молодежи |  |  | 9900083500 | |  | | 9 000,00 | | | 9 000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | | 300 | | 9 000,00 | | | 9 000,00 |
| Культура, кинематография |  | 0800 |  | |  | | 3 829 002,35 | | | 4 279 002,35 |
| Культура | 999 | 0801 |  | |  | | 3 829 002,35 | | | 4 279 002,35 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений культуры |  |  | 990000059Д | |  | | 3 659 002,35 | | | 4 109 002,35 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | | 100 | | 1 656 867,35 | | | 1 656 867,35 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 2 002 135,00 | | | 2 452 135,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений культуры за счет доходов от предоставления платных услуг |  |  | 9900000691 | |  | | 170 000,00 | | | 170 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | | 100 | | 84 630,00 | | | 84 630,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 85 370,00 | | | 85 370,00 |
| Социальная политика |  | 1000 |  | |  | | 136 099,00 | | | 136 099,00 |
| Пенсионное обеспечение | 999 | 1001 |  | |  | | 136 099,00 | | | 136 099,00 |
| Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим |  |  | 9900083110 | |  | | 74 627,00 | | | 74 627,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | | 300 | | 74 627,00 | | | 74 627,00 |
| Ежемесячная доплата к пенсии лицам, замещавшим выборные должности. |  |  | 9900083100 | |  | | 61 472,00 | | | 61 472,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | | 300 | | 61 472,00 | | | 61 472,00 |
| Физическая культура и спорт |  | 1100 |  | |  | | 2 337 780,38 | | | 2 447 780,38 |
| Физическая культура | 999 | 1101 |  | |  | | 2 337 780,38 | | | 2 447 780,38 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в области физической культуры и спорта |  |  | 990000059Р | |  | | 2 337 780,38 | | | 2 447 780,38 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. |  |  |  | | 100 | | 2 207 480,38 | | | 2 207 480,38 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  |  | | 200 | | 130 300,00 | | | 170 300,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  |  | | 300 | | 0,00 | | | 70 000,00 |
| **ВСЕГО** | **x** | **x** | **x** | | **x** | | **18 273 674,51** | | | **18 681 494,51** |

Приложение №5 к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 46 от 15.12.2022 года

Источники финансирования дефицита

бюджета Чернопенского сельского поселения на 2023 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Наименование | Сумма , руб. |
|
| 000 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 1 464 076,65 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 1 464 076,65 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -18 720 078,98 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -18 720 078,98 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -18 720 078,98 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -19 205 497,00 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 20 669 573,65 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 20 669 573,65 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 20 669 573,65 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 20 669 573,65 |
| ИТОГО |  | 1 464 076,65 |

Приложение №6 к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 46 от 15.12.2022 года

Источники финансирования дефицита

бюджета Чернопенского сельского поселения

на плановый период 2024 год – 2025 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код | Наименование | Сумма, руб. | |
| 2024 год | 2025 год |
| 000 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 1 968 446,98 | 2 444 464,01 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 1 968 446,98 | 2 444 464,01 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -16 751 632,00 | -17 174 246,00 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -16 751 632,00 | -17 174 246,00 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -16 751 632,00 | -17 174 246,00 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -16 751 632,00 | -17 174 246,00 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 18 720 078,98 | 19 618 710,01 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 18 720 078,98 | 19 618 710,01 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 18 720 078,98 | 19 618 710,01 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 18 720 078,98 | 19 618 710,01 |
| ИТОГО |  | 1 968 446,98 | 2 444 464,01 |

Приложение № 7

к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 46 от 15.12.2022 года

**Распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Костромского муниципального района Костромской области в 2023 году**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование межбюджетных трансфертов | Сумма, руб. |
|
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету Костромского муниципального района Костромской области на осуществление полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 107 120,00 |
| **ВСЕГО** | **107 120,00** |

Приложение № 8

к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 46 от 15.12.2022 года

**Распределение межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Костромского муниципального района Костромской области в плановом периоде 2024 и 2025 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование межбюджетных трансфертов | Сумма, руб. | |
| 2024 год | 2025 год |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджету Костромского муниципального района Костромской области на осуществление полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 111 405,00 | 115 862,00 |
| **ВСЕГО** | **111 405,00** | **115 862,00** |

Приложение № 9

к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района № 46 от 15.12.2022 года

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы | 2023 год  Сумма  по программе всего,  руб. | 2024 год  Сумма  по программе всего,  руб. | 2025 год  Сумма  по программе всего,  руб. |
| 1 | Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в границах населенных пунктов Чернопенского сельского поселения | 556 000,00 | 495 000,00 | 435 000,00 |
| 2 | Развитие дорожного хозяйства в Чернопенском сельском поселении Костромского муниципального района Костромской области на 2022-2025 годы | 1 360 600,00 | 2 004 100,00 | 1 453 700,00 |
| 3 | Благоустройство территории Чернопенского сельского поселения на 2022-2025 годы | 2 801 313,00 | 1 014 313,00 | 1 017 576,00 |

\*\*\*\*\*\*



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

7 декабря 2022 года № 99 п. Сухоногово

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Чернопенского сельского поселения на 2023 год |  |

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом муниципального образования Чернопенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2023 год (Приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года и подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения <https://chernopenskoe.ru/> в сети «Интернет».

Глава Чернопенского

сельского поселения Е.Н. Зубова

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Чернопенского сельского поселения

от 07.12.2022 № 99

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля

на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2023 год

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее – муниципальный контроль).

I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Объектами при осуществлении вида муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

Главной задачей администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее — администрация) при осуществлении муниципального контроля является усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

В 2022 году в рамках муниципального контроля в целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, администрацией осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с программой по профилактике нарушений в 2022 году.

В частности, в 2022 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля.

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании ст. 9 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ, в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования на 2022 год не утверждался.

Для устранения указанных рисков деятельность администрации в 2023 году будет сосредоточена на следующих направлениях:

1) информирование;

2) консультирование;

3) объявление предостережения;

4) профилактический визит.

II. Цели и задачи реализации Программы

1. Целями реализации Программы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Задачами реализации Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки

(периодичность) их проведения

1. В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области*,* утвержденном решением Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 26.08.2021 № 34, проводятся следующие профилактические мероприятия:

а) информирование;

б) объявление предостережения;

в) консультирование;

г) профилактический визит.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

IV. Показатели результативности и эффективности Программы

1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Величина |
| Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| Доля контролируемых лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве контролируемых лиц, обратившихся за консультацией | 100% |

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются администрацией в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение к Программе

Перечень профилактических мероприятий,

сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид мероприятия | Форма мероприятия | Должностные лица администрации, ответственные за реализацию мероприятия | Сроки (периодичность) их проведения |
| 1. | Информирование | Размещение сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291066ADE36704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского района в сети «Интернет»: [http://chernopenskoe.ru](http://sandogora.ru/) | Главный специалист администрации, ответственный за размещение информации на официальном сайте  Ведущий эксперт администрации, ответственный за проведение муниципального контроля | В течение года, обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения |
| 2. | Консультирование | Проведение должностными лицами администрации консультаций по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.  Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий. | Ведущий эксперт администрации, ответственный за проведение муниципального контроля | В течение года (при необходимости) |
| 3. | Объявление предостережения | Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований | Ведущий эксперт администрации, ответственный за проведение муниципального контроля | В течение года (при наличии оснований) |
| 4. | Профилактический визит | Проведение должностными лицами органа муниципального контроля информирования контролируемых лиц об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам муниципального контроля | Ведущий эксперт администрации, ответственный за проведение муниципального контроля | 1,2,3,4 кварталы (1 раз в квартал в течение года) |

\*\*\*\*\*\*



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

7 декабря 2022 года № 100 п. Сухоногово

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Чернопенского сельского на 2023 год |  |

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом муниципального образования Чернопенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2023 год (Приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года и подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения <https://chernopenskoe.ru/> в сети «Интернет».

Глава Чернопенского

сельского поселения Е.Н. Зубова

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Чернопенского сельского поселения

от 07.12.2022 № 100

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2023 год

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее – муниципальный контроль).

I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Объектами при осуществлении вида муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) автомобильные дороги общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения, в том числе полосы отвода и придорожные полосы автомобильных дорог, объекты временного и капитального строительства, предназначенные для осуществления дорожной деятельности, а также объекты дорожного сервиса, размещаемые в полосе отвода и придорожных полосах автомобильных дорог, объекты дорожного сервиса, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в области обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

Главной задачей администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее — администрация) при осуществлении муниципального контроля является усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

В 2022 году в рамках муниципального контроля в целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, администрацией осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с программой по профилактике нарушений в 2022 году.

В частности, в 2022 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля.

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании ст. 9 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ, в сфере муниципального контроля на территории муниципального образования на 2021 год не утверждался.

Для устранения указанных рисков деятельность администрации в 2023 году будет сосредоточена на следующих направлениях:

1) информирование;

2) консультирование.

II. Цели и задачи реализации Программы

1. Целями реализации Программы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Задачами реализации Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки

(периодичность) их проведения

1. В соответствии с Положением о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области*,* утвержденном решением Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 26.08.2021 № 32, проводятся следующие профилактические мероприятия:

а) информирование;

б) консультирование.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

IV. Показатели результативности и эффективности Программы

1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Величина |
| Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| Доля контролируемых лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве контролируемых лиц, обратившихся за консультацией | 100% |

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются администрацией в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение к Программе

Перечень профилактических мероприятий,

сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид мероприятия | Форма мероприятия | Должностные лица администрации, ответственные за реализацию мероприятия | Сроки (периодичность) их проведения |
| 1. | Информирование | Размещение сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291066ADE36704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского района в сети «Интернет»: [http://chernopenskoe.ru](http://sandogora.ru/) | Главный специалист администрации, ответственный за размещение информации на официальном сайте  Главный специалист администрации, ответственный за проведение муниципального контроля | В течение года, обновляются в срок не позднее 7 рабочих дней с момента их изменения |
| 2. | Консультирование | Проведение должностными лицами администрации консультаций по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.  Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий. | Главный специалист администрации, ответственный за проведение муниципального контроля | В течение года (при необходимости) |

\*\*\*\*\*



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

7 декабря 2022 года № 101 п. Сухоногово

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Чернопенского сельского поселения на 2023 год |  |

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом муниципального образования Чернопенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области,

администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2023 год (Приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года и подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения <https://chernopenskoe.ru/> в сети «Интернет».

Глава Чернопенского

сельского поселения Е.Н. Зубова

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Чернопенского сельского поселения

от 07.12.2022 № 101

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2023 год

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района (далее – муниципальный контроль).

I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Объектами при осуществлении вида муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются граждане, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организации, в том числе коммерческие и некоммерческие организации любых форм собственности и организационно – правовых форм.

Главной задачей администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее — администрация) при осуществлении муниципального контроля является усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

В 2022 году в рамках муниципального контроля в целях предупреждения нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, администрацией осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с программой по профилактике нарушений в 2022 году.

В частности, в 2022 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля.

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании ст. 9 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ, в сфере муниципального контроля на территории муниципального образования на 2022 год не утверждался.

Для устранения указанных рисков деятельность администрации в 2023 году будет сосредоточена на следующих направлениях:

1) информирование;

2) консультирование;

3) объявление предостережения;

4) профилактический визит.

II. Цели и задачи реализации Программы

1. Целями реализации Программы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Задачами реализации Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки

(периодичность) их проведения

1. В соответствии с Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области*,* утвержденном решением Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 26.08.2021 № 33, проводятся следующие профилактические мероприятия:

а) информирование;

б) объявление предостережения;

в) консультирование;

г) профилактический визит.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

IV. Показатели результативности и эффективности Программы

1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Величина |
| Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| Доля контролируемых лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве контролируемых лиц, обратившихся за консультацией | 100% |

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются администрацией в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение к Программе

Перечень профилактических мероприятий,

сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид мероприятия | Форма мероприятия | Должностные лица администрации, ответственные за реализацию мероприятия | Сроки (периодичность) их проведения |
| 1. | Информирование | Размещение сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291066ADE36704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского района в сети «Интернет»: [http://chernopenskoe.ru](http://sandogora.ru/) | Главный специалист администрации, ответственный за размещение информации на официальном сайте  Главный специалист администрации, ответственный за проведение муниципального контроля | В течение года, обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения |
| 2. | Консультирование | Проведение должностными лицами администрации консультаций по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.  Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий. | Главный специалист администрации, ответственный за проведение муниципального контроля | В течение года (при необходимости) |
| 3. | Объявление предостережения | Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований | Главный специалист администрации, ответственный за проведение муниципального контроля | В течение года (при наличии оснований) |
| 4. | Профилактический визит | Проведение должностными лицами органа муниципального контроля информирования контролируемых лиц об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам муниципального контроля | Главный специалист администрации, ответственный за проведение муниципального контроля | 1,2,3,4 кварталы (1 раз в квартал в течение года) |

\*\*\*\*\*\*



КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОСТРОМСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

третьего созыва

РЕШЕНИЕ

26.08.2021 года № 32 п. Сухоногово

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области |  |

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Чернопенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области,

Совет депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области решил:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу: решение Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 28.06.2018 № 27 «Порядок осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области».

Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Чернопенский вестник» и размещению на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Глава Чернопенского сельского поселения

Костромского муниципального района

Костромской области Е.Н. Зубова

|  |
| --- |
| Приложение  УТВЕРЖДЕНО  Решением Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района  Костромской области  от 26.08.2021 года № 32 |
|  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района (далее – муниципальный контроль).

2. Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

3. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований законодательства в области использования автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения и дорожной деятельности:

1) обеспечение сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения, в том числе к соблюдению порядка использования полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения, технических требований и условий размещения объектов временного и капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, а также объектов дорожного сервиса и иных объектов, размещаемых в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения;

2) в отношении присоединения объектов дорожного сервиса, объектов другого функционального назначения к автомобильным дорогам общего пользования общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также в отношении введения временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения.

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

4. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) автомобильные дороги общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения, в том числе полосы отвода и придорожные полосы автомобильных дорог, объекты временного и капитального строительства, предназначенные для осуществления дорожной деятельности, а также объекты дорожного сервиса, размещаемые в полосе отвода и придорожных полосах автомобильных дорог, объекты дорожного сервиса, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в области обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения.

5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района (далее – администрация). Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет глава Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района.

6. От имени администрации муниципальный контроль вправе осуществлять должностное лицо администрации, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Должностными лицами администрации, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, является глава Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района (далее – уполномоченные должностные лица администрации).

7. Инспектор, при осуществлении вида муниципального контроля, имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

8. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D40859BD429157DACE57252E5F3UAyEH) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

9. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется.

Все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся только после согласования с органами прокуратуры.

10. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении муниципального контроля не применяется.

11. Оценка результативности и эффективности осуществления вида муниципального контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются Советом депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района.

12. При осуществлении муниципального контроля администрацией Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района используются типовые формы документов, утвержденные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

**Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

13. Профилактические мероприятия проводятся администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

14. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением администрации в соответствии с законодательством.

15. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование

16. Информирование контролируемых лиц осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291066ADE36704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского района в сети «Интернет»: [http://chernopenskoe.ru](http://sandogora.ru/)**,** в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 7 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются распоряжением администрации.

17. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным администрацией должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского района в сети «Интернет»: [http://chernopenskoe.ru](http://sandogora.ru/).

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля;

2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Администрация осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается администрацией.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского района в сети «Интернет»: [http://chernopenskoe.ru](http://sandogora.ru/) письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

**Порядок организации муниципального контроля**

18. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) документарная проверка;

3) выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

19. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на внеплановой основе.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении муниципального контроля не проводятся.

20. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (перечень контрольных (надзорных) действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

В решении контрольного (надзорного) органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа,  указываются:

1) дата, время и место принятия решения;

2) кем принято решение;

3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

4) вид контроля;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, если это предусмотрено положением о виде контроля.

**Контрольные (надзорные) мероприятия**

21. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование.

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66  Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

22. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении администрации, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1)получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления администрацией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в администрацию, а также период с момента направления контролируемому лицу информации, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у администрации, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в администрацию.

23. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1)осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) инструментальное обследование;

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

  Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в абзаце 2  настоящего пункта место и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

24. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется инспектором путем анализа данных об объектах контроля, имеющихся у администрации, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий должностного лица администрации, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа в течение установленного в нем срока.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается администрацией.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) инспектором сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются должностному лицу администрации для принятия решений в соответствии с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D40859BD429157DACE57252E5F3UAyEH) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

25. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, контрольных (надзорных) действий в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В случае, если предметом проверки являются сведения, составляющие государственную тайну и находящиеся по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), проводится документарная проверка.

26. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия являются:

1) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;

2) нахождение за пределами Российской Федерации;

3) административный арест;

4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

5) наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы контролируемое лицо направляет в адрес администрации информацию, которая должна содержать:

а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

27. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

28. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

29. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований администрация после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по установленной законодательством форме.

30. В случае поступления в администрацию возражений, указанных в [части 1](consultantplus://offline/ref=2211972B898A87B6A60409D5F6B0FF81BE26FF67F103D3DD1738F59A49BCEFB9CBDF1B33307536104CC2CF3B677AE4884090FE097D9E4FABD8tFJ) статьи 89 Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», администрация назначает консультации с контролируемым лицом по вопросу рассмотрения поступивших возражений, которые проводятся не позднее чем в течение пяти рабочих дней со дня поступления возражений. В ходе таких консультаций контролируемое лицо вправе давать пояснения, представлять дополнительные документы или их заверенные копии, в том числе представлять информацию о предпочтительных сроках устранения выявленных нарушений обязательных требований.

Проведение консультаций по вопросу рассмотрения поступивших возражений осуществляются в ходе непосредственного визита контролируемого лица (его полномочного представителя) в администрацию либо путем использования видео-конференц-связи.

Дополнительные документы, которые контролируемое лицо укажет в качестве дополнительных документов в ходе консультаций в форме видео-конференц-связи, должны быть представлены контролируемым лицом не позднее 5 рабочих дней с момента проведения видео-конференц-связи.

**Заключительные положения**

31. До 31 декабря 2023 года подготовка администрацией в ходе осуществления вида муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами администрации действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

\*\*\*\*\*\*



КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОСТРОМСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

третьего созыва

РЕШЕНИЕ

26.08.2021 года № 33 п. Сухоногово

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения  о муниципальном контроле в сфере благоустройства |  |

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Чернопенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области,

Совет депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области решил:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 26.03.2020 № 12 «Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Чернопенский вестник» и размещению на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Глава Чернопенского сельского поселения

Костромского муниципального района

Костромской области Е.Н. Зубова

|  |
| --- |
| Приложение    УТВЕРЖДЕНО  Решением Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района  Костромской области  от 26.08.2021 года № 33 |
|  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о муниципальном контроле в сфере благоустройства

# 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района (далее – муниципальный контроль).

2. Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

3. Предметом муниципального контроля являются:

1) соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;

2) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;

3) соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района (далее – администрация). Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет глава Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района.

6. От имени администрации муниципальный контроль вправе осуществлять должностное лицо администрации, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Должностными лицами администрации, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, является глава Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района (далее – уполномоченные должностные лица администрации).

7. Инспектор, при осуществлении вида муниципального контроля, имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

8. Муниципальный контроль осуществляется в отношении граждан, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно – правовых форм (далее – контролируемые лица).

9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D40859BD429157DACE57252E5F3UAyEH) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

10. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется.

Все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся только после согласования с органами прокуратуры.

11. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении муниципального контроля не применяется.

12. Оценка результативности и эффективности осуществления вида муниципального контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются Советом депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района.

13. При осуществлении муниципального контроля администрацией Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района используются типовые формы документов, утвержденные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

# 2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

14. Профилактические мероприятия проводятся администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

15. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением администрации в соответствии с законодательством.

16. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование;

3) объявление предостережения;

4)профилактический визит.

17. Информирование контролируемых лиц осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291066ADE36704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского района в сети «Интернет»,в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются распоряжением администрации.

18. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным администрацией должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского района в сети «Интернет»: [http://chernopenskoe.ru](http://sandogora.ru/).

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля;

2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Администрация осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается администрацией.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского района в сети «Интернет»: [http://chernopenskoe.ru](http://sandogora.ru/) письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

# 3. Порядок организации муниципального контроля

19. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

20. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на внеплановой основе.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении муниципального контроля не проводятся.

21. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (перечень контрольных (надзорных) действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

В решении контрольного (надзорного) органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа,  указываются:

1) дата, время и место принятия решения;

2) кем принято решение;

3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

4) вид контроля;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, если это предусмотрено положением о виде контроля.

# 4. Контрольные (надзорные) мероприятия

22. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование.

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66  Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

23. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении администрации, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1)получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления администрацией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в администрацию, а также период с момента направления контролируемому лицу информации, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у администрации, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в администрацию.

24. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

  Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

  Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в абзаце 2  настоящего пункта место и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1)осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

25. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется инспектором путем анализа данных об объектах контроля, имеющихся у администрации, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий должностного лица администрации, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа в течение установленного в нем срока.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается администрацией.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) инспектором сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются должностному лицу администрации для принятия решений в соответствии с положениями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

26. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, контрольных (надзорных) действий в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В случае, если предметом проверки являются сведения, составляющие государственную тайну и находящиеся по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), проводится документарная проверка.

27. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия являются:

1) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;

2) нахождение за пределами Российской Федерации;

3) административный арест;

4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

5) наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы контролируемое лицо направляет в адрес администрации информацию, которая должна содержать:

а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

28. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

29. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

30. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований администрация после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по установленной законодательством форме.

31. В случае поступления в администрацию возражений, указанных в [части 1](consultantplus://offline/ref=2211972B898A87B6A60409D5F6B0FF81BE26FF67F103D3DD1738F59A49BCEFB9CBDF1B33307536104CC2CF3B677AE4884090FE097D9E4FABD8tFJ) статьи 89 Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», администрация назначает консультации с контролируемым лицом по вопросу рассмотрения поступивших возражений, которые проводятся не позднее чем в течение пяти рабочих дней со дня поступления возражений. В ходе таких консультаций контролируемое лицо вправе давать пояснения, представлять дополнительные документы или их заверенные копии, в том числе представлять информацию о предпочтительных сроках устранения выявленных нарушений обязательных требований.

Проведение консультаций по вопросу рассмотрения поступивших возражений осуществляются в ходе непосредственного визита контролируемого лица (его полномочного представителя) в администрацию либо путем использования видео-конференц-связи.

Дополнительные документы, которые контролируемое лицо укажет в качестве дополнительных документов в ходе консультаций в форме видео-конференц-связи, должны быть представлены контролируемым лицом не позднее 5 рабочих дней с момента проведения видео-конференц-связи.

# 5. Заключительные положения

32. До 31 декабря 2023 года подготовка администрацией в ходе осуществления вида муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами администрации действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

\*\*\*\*\*\*



КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОСТРОМСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

третьего созыва

РЕШЕНИЕ

26.08.2021 года № 34 п. Сухоногово

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения  о муниципальном жилищном контроле |  |

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Чернопенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области,

Совет депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области решил:

1. Утвердить Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 26.07.2018 № 34 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального жилищного контроля на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»;

2.2. Решение Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 23.07.2020 № 29 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Чернопенского сельского поселения от 26.07.2018 № 34 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального жилищного контроля на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области»».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Чернопенский вестник» и размещению на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

Глава Чернопенского сельского поселения

Костромского муниципального района

Костромской области Е.Н. Зубова

|  |
| --- |
| Приложение    УТВЕРЖДЕНО  Решением Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района  Костромской области  от 26.08.2021 года № 34 |
|  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о муниципальном жилищном контроле

на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области

# 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области (далее – муниципальный контроль).

2. Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

3. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1)требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2)требований к формированию фондов капитального ремонта;

3)требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4)требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5)правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6)правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7)правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8)требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9)требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами информации в системе;

10)требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11)требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

12) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;

13) соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района (далее – администрация). Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет глава Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района.

6. От имени администрации муниципальный контроль вправе осуществлять должностное лицо администрации, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Должностными лицами администрации, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, является глава Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района (далее – уполномоченные должностные лица администрации).

7. Инспектор, при осуществлении вида муниципального контроля, имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

8. Муниципальный контроль осуществляется в отношении граждан, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно – правовых форм (далее – контролируемые лица).

9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D40859BD429157DACE57252E5F3UAyEH) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

10. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется.

Все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся только после согласования с органами прокуратуры.

11. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении муниципального контроля не применяется.

12. Оценка результативности и эффективности осуществления вида муниципального контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются Советом депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района.

13. При осуществлении муниципального контроля администрацией Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района используются типовые формы документов, утвержденные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

# 2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

14. Профилактические мероприятия проводятся администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

15. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением администрации в соответствии с законодательством.

16. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование;

3) объявление предостережения;

4)профилактический визит.

17. Информирование контролируемых лиц осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](consultantplus://offline/ref=1D4E32A31A176726FF77A9EFC32AC1AADF1A11E10915B9C2EAEB08B6420BA89D5285C3D8291066ADE36704B4B5FA87C24CDB8E14FED710BCUBy5H) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского района в сети «Интернет»: [http://chernopenskoe.ru](http://sandogora.ru/),в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются распоряжением администрации.

18. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным администрацией должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского района в сети «Интернет»: [http://chernopenskoe.ru](http://sandogora.ru/).

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля;

2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Администрация осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается администрацией.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации Чернопенского сельского поселения Костромского района в сети «Интернет»: [http://chernopenskoe.ru](http://sandogora.ru/) письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

# 3. Порядок организации муниципального контроля

19. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

20. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на внеплановой основе.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении муниципального контроля не проводятся.

21. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (перечень контрольных (надзорных) действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

В решении контрольного (надзорного) органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа,  указываются:

1) дата, время и место принятия решения;

2) кем принято решение;

3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

4) вид контроля;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие, может не указываться в отношении рейдового осмотра;

9) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

10) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

11) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований);

15) иные сведения, если это предусмотрено положением о виде контроля.

# 4. Контрольные (надзорные) мероприятия

22. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование.

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66  Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

23. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении администрации, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1)получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления администрацией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в администрацию, а также период с момента направления контролируемому лицу информации, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у администрации, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в администрацию.

24. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

  Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

  Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в абзаце 2  настоящего пункта место и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1)осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

25. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется инспектором путем анализа данных об объектах контроля, имеющихся у администрации, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий должностного лица администрации, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа в течение установленного в нем срока.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается администрацией.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) инспектором сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются должностному лицу администрации для принятия решений в соответствии с положениями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

26. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, контрольных (надзорных) действий в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В случае, если предметом проверки являются сведения, составляющие государственную тайну и находящиеся по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), проводится документарная проверка.

27. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия являются:

1) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;

2) нахождение за пределами Российской Федерации;

3) административный арест;

4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

5) наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы контролируемое лицо направляет в адрес администрации информацию, которая должна содержать:

а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

28. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

29. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

30. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований администрация после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по установленной законодательством форме.

31. В случае поступления в администрацию возражений, указанных в [части 1](consultantplus://offline/ref=2211972B898A87B6A60409D5F6B0FF81BE26FF67F103D3DD1738F59A49BCEFB9CBDF1B33307536104CC2CF3B677AE4884090FE097D9E4FABD8tFJ) статьи 89 Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», администрация назначает консультации с контролируемым лицом по вопросу рассмотрения поступивших возражений, которые проводятся не позднее чем в течение пяти рабочих дней со дня поступления возражений. В ходе таких консультаций контролируемое лицо вправе давать пояснения, представлять дополнительные документы или их заверенные копии, в том числе представлять информацию о предпочтительных сроках устранения выявленных нарушений обязательных требований.

Проведение консультаций по вопросу рассмотрения поступивших возражений осуществляются в ходе непосредственного визита контролируемого лица (его полномочного представителя) в администрацию либо путем использования видео-конференц-связи.

Дополнительные документы, которые контролируемое лицо укажет в качестве дополнительных документов в ходе консультаций в форме видео-конференц-связи, должны быть представлены контролируемым лицом не позднее 5 рабочих дней с момента проведения видео-конференц-связи.

# 5. Заключительные положения

32. До 31 декабря 2023 года подготовка администрацией в ходе осуществления вида муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами администрации действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

\*\*\*\*\*\*

**Экологические правонарушения как фактор вредного влияния на окружающую среду.**

Костромская межрайонная природоохранная прокуратура 29.09.2022 приняла участие в работе Круглого стола по вопросам охраны окружающей среды в научно-образовательном центре ДРОНТ Костромского государственного университета.

Основными задачами проведения Круглого стола явились привлечение внимания студентов к актуальным экологическим проблема на территории Костромской области, а также участие студентов в природоохранных мероприятиях, повышение экологическую сознательность.

В результате работы Круглого стола обсуждены важные вопросы по охране окружающей среды и рациональному природопользованию на территории Костромской области.

Информационный бюллетень учрежден Советом депутатов Чернопенского сельского поселения.

*Выходит* *по* *мере* *необходимости,* *но* *не* *реже* *1* *раза* *в* *месяц,* *.*

*Адрес* *издательства:* *п.Сухоногово,* *пл.Советская,* *3*

*Контактный* *телефон:* *664-963*

*Ответственный за выпуск: Кузнецова Г.В*