***ЧЕРНОПЕНСКИЙ ВЕСТНИК***

*Информационный бюллетень*

*Учредитель: Совет депутатов Чернопенского сельского поселения*

*Костромского муниципального района*

*Костромской области*

*Информационный бюллетень*

*выходит с 30 ноября 2006 года* ***№ 1*** *четверг 28 января 2016 года*

*Сегодня в номере:*

1. *О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов МО Чернопенское сельское поселение от 18.12.2015 г. № 77* *(Решение Совета депутатов Чернопенского сельского поселения от 28.01.2016 г. № 1)*
2. *О реорганизации муниципального казенного учреждения «Центр культуры и молодежи «Сухоноговский» Костромского муниципального района Костромской области и муниципального казенного учреждения «Спортивный центр имени А.И.Шелюхина» Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального. (Решение Совета депутатов Чернопенского сельского поселения от 28.01.2016 г. № 2)*
3. *Об отчёте старшего участкового уполномоченного полиции и ПДН ОМВД России по Костромскому району Скрябина С.С. за 2015 года. (Решение Совета депутатов Чернопенского сельского поселения от 28.01.2016 г. № 3)*
4. *О результатах работы МКУ ЦКМ «Сухоноговский» за 2015 год. (Решение Совета депутатов Чернопенского сельского поселения от 28.01.2016 г. № 4)*
5. *О результатах работы МКУ «СЦ им. Шелюхина М.А.» за 2015 год. (Решение Совета депутатов Чернопенского сельского поселения от 28.01.2016 г. № 5)*
6. *О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района, к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный постановлением администрации Чернопенского сельского поселения от 26.12.2014 г. № 97 (Постановление администрации Чернопенского сельского поселения от 11.01.2016 года № 1)*
7. *Об утверждении Устава МКУ ЦКМ «Сухоноговский» в новой редакции. (Постановление администрации Чернопенского сельского поселения от 14.01.2016 года № 3)*
8. *Об утверждении корректирующего коэффициента для расчета в 2016 году арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и предоставленные в аренду без торгов, а также об условиях и сроках внесения арендной платы за такие земельные участки. (Постановление администрации Чернопенского сельского поселения от 18.01.2016 г. № 6)*
9. *Об утверждении муниципальной программы «Развитие административного центра Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2016 год» (Постановление администрации Чернопенского сельского поселения от 26.01.2016 г. № 12)*

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОСТРОМСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

второго созыва

РЕШЕНИЕ

28 января 2016 года № 1 п. Сухоногово

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов МО Чернопенское сельское поселение от 18.12.2015 г. № 77 |  |

Заслушав информацию экономиста об изменении доходной и расходной части бюджета Чернопенского сельского поселения на 2016 год, Совет депутатов решил:

1. Внести следующие изменения и дополнения в решение Совета депутатов № 77 от 18 декабря 2015 года «О бюджете Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района на 2016 год»

1.1. Уменьшить доходную часть бюджета на 57 628 рублей, в том числе за счет уменьшения собственных средств на 57 628 рублей.

1.2. Уменьшить расходную часть бюджета поселения на 82 664 рубля.

1.3 .Пункт 1 решения изложить в следующей редакции: Утвердить бюджет Чернопенского сельского поселения на 2016 год, с учетом внесенных изменений по доходам в размере 11 630 062 рубля, по расходам в размере 12 498 991,0 рубль ,с дефицитом бюджета 868 929 рублей.

1.4. Приложение №1 «Источники финансирования дефицита бюджета Чернопенского сельского поселения», Приложение № 5 «Объем поступлений доходов в бюджет Чернопенского сельского поселения на 2016 г.», Приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов РФ бюджета Чернопенского сельского поселения на 2016 год» изложить в новой редакции.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Чернопенский вестник».

Глава Чернопенского сельского поселения

Костромского муниципального района

Костромской области В.Ф.Новиков

Приложение №1 к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения

№ 77 от 18.12.2015 г. в ред. решений №1 от 28.01.2016г.

Источники финансирования дефицита

бюджета Чернопенского сельского поселения на 2016 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Наименование | Сумма (руб.) |
| 000 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования бюджета | 182 937 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 182 937 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | -11 630 062 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -11 630 062 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | -11 630 062 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -11 630 062 |
| 000 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 12 498991 |
| 000 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 12 498 991 |
| 000 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 12 498 991 |
| 000 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 12 498 991 |
| 000 01 06 00 00 00 0000 000 | Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 685992 |
| 000 01 06 0600 00 0000 700 | Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 685992 |
| 000 01 06 0600 10 0000 710 | Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов поселений | 685992 |
| ИТОГО |  | 868929 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение№ 5 к решению совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района от18.12.15 г №77 в редакции решения совета депутатов от 28.01.2015г № |
| Объем поступлений доходов в бюджет Чернопенского сельского поселения на 2016 год | | |
|  |  |  |
| Код бюджетной классификации | Наименование кодов классификации доходов бюджетов | На 28.01.2016г рублей |
|  | НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 8 586 737 |
| 10102000010000110 | Налог на доходы физических лиц | 1 843 000 |
| 10102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 1 767 000,00 |
| 10102020010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 13 000,00 |
| 10102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов,полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 НК РФ | 63 000,00 |
| 10300000000000000 | Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации | 510 737 |
| 10302230010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты. | 181 223,00 |
| 10302240010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 2 753,00 |
| 10302250010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 395 538,00 |
| 10302260010000110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -68 777,00 |
| 10500000000000000 | Налог на совокупный доход | 787 000 |
| 10501010010000110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы. | 116 000,00 |
| 10501020010000110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 286 000,00 |
| 10501050010000110 | Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов РФ | 153 000,00 |
| 10503010010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 232 000,00 |
| 10600000000000000 | Налоги на имущество | 5 440 000 |
| 10601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 246 000,00 |
| 106060331 0000110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 2 676 000,00 |
| 10606043100000110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 2 518 000,00 |
| 108000000000000000 | Государственная пошлина | 6 000 |
| 10804020010000110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)) | 6 000,00 |
|  | НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 298 425 |
| 11100000000000000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 294 425 |
| 11105013100000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 0,00 |
| 11105035100000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 0,00 |
| 11105075100000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) | 34 425,00 |
| 11109045100000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 260 000,00 |
| 11302065100000130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 0,00 |
| 11651040020000140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений | 4 000,00 |
|  | Итого собственных доходов: | 8 885 162 |
| 20200000000000000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ | 2 714 900 |
| 20201001100000151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (средства областного фонда финансовой поддержки) | 498 000,00 |
| 20203015100000151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 197 300,0 |
| 20203003100000151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 14 500,00 |
| 20203999100000151 | Прочие субвенции бюджетам сельских поселений | 5 100,00 |
| 20204014100000151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 2 000 000,00 |
|  | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями( для оплаты услуг по разработке проектно-сметной документации для проведения капитального ремонта гидротехнических сооружений ) | 2 000 000,00 |
| 20700000000000000 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 30 000 |
| 20705020100000180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений | 30 000,00 |
|  | Итого безвозмездных поступлений | 2 744 900 |
|  | Всего доходов | 11 630 062 |
|  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  |  | Приложение № 6 к решению Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района от18.12.15 г.№77 в редакции решения совета депутатов от 28.01.2016г. № 1 | | | | |
|  | | |  |  |  |
|  | | |  |  |  |
|  | | |  |  |  | |  | | |  |
| Ведомственная структура , распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации бюджета Чернопенского сельского поселения на 2016 год | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | | | |  |  | |
| Наименование | Код администратора | Раздел, подраздел | | Целевая статья | | | | Вид расходов | Сумма, руб. 28.01.2016 г. | |
| Администрация Чернопенского сельского поселения | 999 |  | |  | | | |  |  | |
| Общегосударственные вопросы |  | 0100 | |  | | | |  | 5 405 619,00 | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования |  | 0102 | |  | | | |  | 515 050,00 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления |  |  | | 0020000110 | | | |  | 515 050,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления внебюджетными фондами. |  |  | |  | | | | 100 | 515 050,00 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций |  | 0104 | |  | | | |  | 2 144 164,00 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления |  |  | | 0020000110 | | | |  | 1 822 750,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления внебюджетными фондами. |  |  | |  | | | | 100 | 1 822 750,00 | |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления |  |  | | 0020000190 | | | |  | 316 314,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 314 150,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | |  | | | | 800 | 2 164,00 | |
| Выполнение полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях |  |  | | 0020072090 | | | |  | 5 100,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 5 100,00 | |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов |  | 0107 | |  | | | |  | 0,00 | |
| Обеспечение проведения выборов |  |  | | 0200020020 | | | |  | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 0,00 | |
| Резервные фонды |  | 0111 | |  | | | |  | 10 000,00 | |
| Резервные фонды местных администраций |  |  | | 0700020500 | | | |  | 10 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | |  | | | | 800 | 10 000,00 | |
| Другие общегосударственные вопросы |  | 0113 | |  | | | |  | 2 736 405,00 | |
| Государственная регистрация актов гражданского состояния |  |  | | 0020059303 | | | |  | 14 500,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 14 500,00 | |
| Содержание и обслуживание казны сельского поселения |  |  | | 0900021000 | | | |  | 1 090 600,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 1 090 600,00 | |
| Выполнение других обязательств государства |  |  | | 0920020300 | | | |  | 18 441,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 12 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | |  | | | | 800 | 6 441,00 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений ( МКУ «ЦБ Чернопенского сельского поселения») |  |  | | 0930000590 | | | |  | 1 546 400,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функйий государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления внебюджетными фондами. |  |  | |  | | | | 100 | 1 305 100,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 239 300,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | |  | | | | 800 | 2 000,00 | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |  |  | | 52100Д0600 | | | |  | 66 464,00 | |
| Межбюджетные трансферты |  |  | |  | | | | 500 | 66 464,00 | |
| Национальная оборона |  | 0200 | |  | | | |  | 350 738,00 | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка |  | 0203 | |  | | | |  | 350 738,00 | |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |  |  | | 0020051180 | | | |  | 197 300,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функйий государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления внебюджетными фондами. |  |  | |  | | | | 100 | 197 300,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 0,00 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления |  |  | | 0020000110 | | | |  | 152 796,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления внебюджетными фондами. |  |  | |  | | | | 100 | 152 796,00 | |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления |  |  | | 0020000190 | | | |  | 642,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 642,00 | |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность |  | 0300 | |  | | | |  | 20 000,00 | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона |  | 0309 | |  | | | |  | 10 000,00 | |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера |  |  | | 2180020100 | | | |  | 10 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 10 000,00 | |
| Обеспечение пожарной безопасности |  | 0310 | |  | | | |  | 10 000,00 | |
| Обеспечение пожарной безопасности |  |  | | 2020026700 | | | |  | 10 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 10 000,00 | |
| Национальная экономика |  | 0400 | |  | | | |  | 2 857 460,00 | |
| Водное хозяйство |  | 0406 | |  | | | |  | 2 007 000,00 | |
| Мероприятия в области использования ,охраны водных объектов и гидротехнических сооружений |  |  | | 2800020110 | | | |  | 7 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 7 000,00 | |
| Муниципальная адресная инвестиционная программа |  |  | | 7960000000 | | | |  | 2 000 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 2 000 000,00 | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) |  | 0409 | |  | | | |  | 681 460,00 | |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства |  |  | | 3150020200 | | | |  | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 0,00 | |
| Муниципальный дорожный фонд |  |  | | 3150020500 | | | |  | 681 460,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 681 460,00 | |
| Другие вопросы в области национальной экономики |  | 0412 | |  | | | |  | 169 000,00 | |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию |  |  | | 3400020310 | | | |  | 169 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 169 000,00 | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство |  | 0500 | |  | | | |  | 1 483 474,00 | |
| Жилищное хозяйство |  | 0501 | |  | | | |  | 209 124,00 | |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства |  |  | | 3600020410 | | | |  | 15 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 15 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | |  | | | | 800 | 0,00 | |
| Капитальный ремонт муниципального жилого фонда |  |  | | 3600020420 | | | |  | 194 124,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 194 124,00 | |
| Коммунальное хозяйство |  | 0502 | |  | | | |  | 77 600,00 | |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства |  |  | | 3610020510 | | | |  | 77 600,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 77 600,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | |  | | | | 800 | 0,00 | |
| Благоустройство |  | 0503 | |  | | | |  | 1 198 750,00 | |
| Уличное освещение |  |  | | 6000020210 | | | |  | 602 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 602 000,00 | |
| Озеленение |  |  | | 6000020220 | | | |  | 225 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 225 000,00 | |
| Организация и содержание мест захоронения |  |  | | 6000020230 | | | |  | 34 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 34 000,00 | |
| Прочие мероприятия по благоустройству |  |  | | 6000020240 | | | |  | 337 750,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 337 750,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  | |  | | | | 300 | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | |  | | | | 800 | 0,00 | |
| Межбюджетные трансферты |  |  | |  | | | | 500 | 0,00 | |
| Другие вопросы в области образования |  | 0709 | |  | | | |  | 4 500,00 | |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи. |  |  | | 4360020900 | | | |  | 4 500,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  | |  | | | | 300 | 4 500,00 | |
| Культура, кинематография |  | 0800 | |  | | | |  | 2 109 850,00 | |
| Культура |  | 0801 | |  | | | |  | 2 109 850,00 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений |  |  | | 4400000590 | | | |  | 1 822 850,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функйий государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления внебюджетными фондами. |  |  | |  | | | | 100 | 1 713 500,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государствееных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 48 350,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  | |  | | | | 300 | 61 000,00 | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |  |  | | 52100Д0600 | | | |  | 287 000,00 | |
| Межбюджетные трансферты |  |  | |  | | | | 500 | 287 000,00 | |
| Социальная политика |  | 1000 | |  | | | |  | 128 000,00 | |
| Пенсионное обеспечение |  | 1001 | |  | | | |  | 70 000,00 | |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих |  |  | | 5050083100 | | | |  | 70 000,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  | |  | | | | 300 | 70 000,00 | |
| Социальное обеспечение населения |  | 1003 | |  | | | |  | 58 000,00 | |
| Мероприятия в области социальной политики |  |  | | 5050083300 | | | |  | 58 000,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  | |  | | | | 300 | 58 000,00 | |
| Физическая культура и спорт |  | 1100 | |  | | | |  | 137 350,00 | |
| Физическая культура |  | 1101 | |  | | | |  | 137 350,00 | |
| Центры спортивной подготовки. Обеспечение деятельности подведомственных учреждений |  |  | | 4820000590 | | | |  | 137 350,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления внебюджетными фондами. |  |  | |  | | | | 100 | 56 500,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд |  |  | |  | | | | 200 | 70 850,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  | |  | | | | 300 | 10 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | |  | | | | 800 | 0,00 | |
| ИТОГО | | | | | | | | | 12 498 991,00 | |
|  | | |  |  |  | |  | |  | |

\*\*\*\*\*\*

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОСТРОМСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

второго созыва

РЕШЕНИЕ

28 января 2016 года № 2 п. Сухоногово

|  |  |
| --- | --- |
| О реорганизации муниципального казенного учреждения «Центр культуры и молодежи «Сухоноговский» Костромского муниципального района Костромской области и муниципального казенного учреждения «Спортивный центр имени А.И.Шелюхина» Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области. |  |

Руководствуясь статьей 26 Устава, Совет депутатов Чернопенского сельского поселения решил:

1. Реорганизовать путем слияния муниципального казённого учреждения Центра культуры и молодёжи «Сухоноговский» Костромского муниципального района Костромской области и МКУ «Спортивный центр имени А. И. Шелюхина» Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области с образованием на их основе муниципального казенного учреждения центра культуры и спорта «Сухоноговский» Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в информационном бюллетене «Чернопенский вестник».

Глава Чернопенского сельского поселения

Костромского муниципального района

Костромской области В.Ф.Новиков

\*\*\*\*\*\*

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОСТРОМСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

второго созыва

РЕШЕНИЕ

28 января 2016 года № 3 п. Сухоногово

|  |  |
| --- | --- |
| Об отчёте старшего участкового уполномоченного полиции и ПДН ОМВД России по Костромскому району Скрябина С.С. за 2015 года. |  |

Заслушав отчёт старшего участкового уполномоченного полиции и ПДН ОМВД России по Костромскому району Скрябина С.С. о проделанной работе за 2016 год, Совет депутатов Чернопенского сельского поселения решил:

1. Отчет о проделанной работе за 2016 год старшего участкового уполномоченного полиции и ПДН ОМВД России по Костромскому району Скрябина С.С. принять к сведению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в информационном бюллетене «Чернопенский вестник».

Глава Чернопенского сельского поселения

Костромского муниципального района

Костромской области В.Ф.Новиков

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОСТРОМСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

второго созыва

РЕШЕНИЕ

28 января 2016 года № 4 п. Сухоногово

|  |  |
| --- | --- |
| О результатах работы МКУ ЦКМ «Сухоноговский» за 2015 год. |  |

Заслушав информацию директора МКУ ЦКМ «Сухоноговский» Ляпустиной Е.Е. о результатах работы за 2016 год, Совет депутатов решил:

1. Информацию директора МКУ ЦКМ «Сухоноговский» Ляпустиной Е.Е. о результатах работы за 2016 год принять к сведению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в информационном бюллетене «Чернопенский вестник».

Глава Чернопенского сельского поселения

Костромского муниципального района

Костромской области В.Ф.Новиков

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОСТРОМСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

второго созыва

РЕШЕНИЕ

28 января 2016 года № 5 п. Сухоногово

|  |  |
| --- | --- |
| О результатах работы МКУ «СЦ им. Шелюхина М.А.» за 2015 год. |  |

Заслушав информацию директора МКУ «СЦ им. Шелюхина М.А.» Потаповой Ольги Викторовны о результатах работы за 2015 год, Совет депутатов решил:

1. Информацию директора МКУ «СЦ им. Шелюхина М.А.» Потаповой О.В. о результатах работы за 2015 год принять к сведению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в информационном бюллетене «Чернопенский вестник».

Глава Чернопенского сельского поселения

Костромского муниципального района

Костромской области В.Ф.Новиков

\*\*\*\*\*\*

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 января 2016 года № 1 п. Сухоногово

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района, к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный постановлением администрации Чернопенского сельского поселения от 26.12.2014 г. № 97 |

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законами Костромской области от 09.11.2007 № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области», от 10.03.2009 № 450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Чернопенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области, администрация постановляет:

1. Внести изменения в Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района, к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный постановлением администрации Чернопенского сельского поселения от 26.12.2014 г. № 97 (далее - Порядок) (Приложение):

* 1. В пункте 1 Порядка слово «способ» заменить словом «порядок»;
  2. Дополнить Порядок пунктом 3.1:

«3.1. В уведомлении указываются следующие сведения:  
 а) фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон муниципального служащего, направившего уведомление, его должность и орган местного самоуправления, в котором он работает;  
 б) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к муниципальному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);   
 в) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить муниципальный служащий по просьбе обратившихся лиц;  
 г) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;   
 д) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.   
 К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности».

2. Заместителю главы администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Перловой Т. В. ознакомить муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Чернопенский вестник».

Глава

Чернопенского сельского поселения В. Ф. Новиков

Приложение

к постановлению администрации

Чернопенского сельского поселения

Костромского муниципального района

Костромской области

26.12.2014 г. № 97

(в редакции постановления

от 11.01.2016 г. № 1)

Порядок

уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района, к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее по тексту – Федеральный закон) определяет порядок (в редакции постановления от 11.01.2016 г. № 1) уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района (далее по тексту – муниципальный служащий), к совершению коррупционных правонарушений, а также перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

2.1.коррупция:

2.1.1. злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

2.1.2. совершение деяний, указанных в подпункте 2.1.1. настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

2.2. противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

2.2.1. по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2.2.2. по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

2.2.3. по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему физических либо юридических лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений муниципальный служащий обязан уведомить в тот же день (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий рабочий день) о данных фактах главу администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.1. В уведомлении указываются следующие сведения:  
 а) фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон муниципального служащего, направившего уведомление, его должность и орган местного самоуправления, в котором он работает;  
 б) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к муниципальному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);   
 в) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить муниципальный служащий по просьбе обратившихся лиц;  
 г) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;   
 д) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.   
 К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности. (в редакции постановления от 11.01.2016 г. № 1)

4. Организация проверки сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушениях, указанных муниципальным служащим в уведомлении представителя нанимателя, осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района от 17.12.2009 г. № 62 «Об утверждении Положения о комиссиях по урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района».

5. Регистрация уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений осуществляется в трехдневный срок ведущим специалистом администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района в «Журнале учета уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района, к совершению коррупционных правонарушений» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. В случае нарушений муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района требований, установленных частью 3 настоящего Порядка, муниципальный служащий несет дисциплинарную или иною ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя о

фактах обращения в целях склонения муниципального

служащего, замещающего должность муниципальной

службы в администрации Чернопенского сельского

поселения Костромского муниципального района,

к совершению коррупционных правонарушений

Главе администрации Чернопенского

сельского поселения Костромского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., должность муниципального служащего,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование структурного подразделения)

У В Е Д О М Л Е Н И Е

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящим уведомляю об обращении ко мне «\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным действиям)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомление зарегистрировано

в Журнале регистрации

«\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_\_ г. № \_\_\_ ,

муниципальному служащему сообщено

о дате регистрации Уведомления

«\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., должность ответственного лица)

Приложение № 2

к Порядку уведомления представителя нанимателя о

фактах обращения в целях склонения муниципального

служащего, замещающего должность муниципальной

службы в администрации Чернопенского сельского

поселения Костромского муниципального района,

к совершению коррупционных правонарушений

Ж У Р Н А Л

учета уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района, к совершению коррупционных правонарушений

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Уведомление | | Ф.И.О., должность  муниципального служащего, подавшего уведомление уведомление | Наименование структурного подразделения | Примечание |
| № | дата |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\*\*\*\*\*\*

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 января 2016 года № 3 п. Сухоногово

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Устава МКУ ЦКМ «Сухоноговский» в новой редакции |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Губернатора Костромской области от 22.12.2015 г. № 471-а «О разграничении муниципального имущества между Костромским муниципальным районом Костромской области и Чернопенским сельским поселением Костромского муниципального района Костромской области», ст. 47 Устава муниципального образования Чернопенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области, решением Собрания депутатов Костромского муниципального района Костромской области от 29.10.2015 г. № 18, решением Совета депутатов Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от 29.10.2015 г. № 62, актом приема передачи от 01.01.2016 г., администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав Муниципального казённого учреждения Центра культуры и молодёжи «Сухоноговский» Костромского муниципального района Костромской области в новой редакции и зарегистрировать его в территориальном налоговом органе (Приложение № 1).

2. Директору МКУ ЦКМ «Сухоноговский» Костромского муниципального района Костромской области Ляпустиной Елене Евгеньевне осуществить соответствующие регистрационные действия в налоговых органах в установленные действующим законодательством сроки.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чернопенского сельского поселения

Костромского муниципального района

Костромской области В. Ф. Новиков

Утвержден

постановлением администрации

Чернопенского сельского поселения

от 14.03.2016 № 3

У С Т А В

Муниципального казённого учреждения

Центра культуры и молодёжи «Сухоноговский»

Костромского муниципального района

Костромской области

(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казённое учреждение Центр культуры и молодёжи «Сухоноговский» Костромского муниципального района Костромской области (далее - Учреждение), является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Учреждение создано в соответствии с решением Собрания депутатов Костромского муниципального района от 26 декабря 2006 года № 8.

1.2. Полное наименование Учреждения – Муниципальное казённое учреждение Центр культуры и молодёжи «Сухоноговский» Костромского муниципального района Костромской области.

Сокращённое наименование – МКУ ЦКМ «Сухоноговский» Костромского муниципального района Костромской области.

1.3 Учредителем (собственником имущества) Учреждения является муниципальное образование Чернопенское сельское поселение Костромской муниципальный район Костромской области (далее - Учредитель). Права и обязанности от имени Учредителя осуществляются администрацией Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района в лице главы администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

1.4. Учреждение в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=A51CCB964CC73DBD6FC2881B6AC8AA103E496CE6D55F7E227F3222fB5AF) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, иными муниципальными правовыми актами, в том числе настоящим Уставом.

Учреждение является юридическим лицом в организационно-правовой форме муниципального казённого учреждения, имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, являющимся муниципальной собственностью, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Учреждение имеет открываемые в органах казначейства лицевые счета по учету операций со средствами бюджета Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района. В случае необходимости Учреждению могут быть открыты лицевые счета для учета средств, поступающих во временное распоряжение Учреждения.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. Учреждение не несет ответственности по обязательствам Учредителя и созданных им юридических лиц.

1.7. Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и иные реквизиты.

1.8. Место нахождения Учреждения: 156539, Костромская область Костромской район, поселок Сухоногово, площадь Советская, дом 4.

2. Цели, задачи и виды деятельности.

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии традиционной народной культуры, поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы, социально-культурной активности населения, организация его досуга и отдыха.

2.2. Задачи Учреждения:

а) организация культурно-досуговой деятельности для всех возрастных категорий населения;

б) развитие самодеятельного художественного творчества.

2.3. Для достижения задач, указанных в 2.2. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующий основной вид деятельности, классифицированный в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности - деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа.

2.4. Для достижения указанных целей и решения поставленных задач Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно - техническим, природно-экологическим, культурно - бытовым, коллекционно-собирательским и иным интересам, других клубных формирований;

2)организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

3)проведение спектаклей, концертов, других театрально – зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

4)демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;

5)организация работы разнообразных консультаций и лекториев, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;

6)проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;

7) организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно - развлекательных программ;

8) создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Центра (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек, читальных залов и т.п.);

9)предоставление в рамках возможностей Центра разнообразных платных услуг социально - культурного характера населению с учетом его запросов и потребностей;

10)оказание по социально - творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно - творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно - досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, мебели, реквизита, продажа репертуарно - методических материалов и т.п.;

11) осуществление других видов культурно - творческой, культурно - познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям Центра.

2.5.Для достижения целей, ради которых создано Учреждение, Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, соответствующие указанным целям:

1) Услуги по изготовлению сценических костюмов, реквизита, бутафории, для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий;

2)Услуги по разработке сценариев, постановочной работе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

3)Услуги по осуществлению режиссуры массовых театрально-зрелищных мероприятий;

4)Услуги по предоставлению оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников и торжеств;

5)Услуги по предоставлению сценических площадок для совместного осуществления с другими учреждениями проектов, программ, выездных мероприятий;

6)Услуги по художественному оформлению культурно-досуговых мероприятий;

7)Услуги по изготовлению декораций для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий;

8)Услуги по производству изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции;

9)Компьютерные и интернет услуги;

10)Услуги по продаже (розничная торговля) сувениров, изделий народных художественных промыслов;

11)Услуги студии звукозаписи;

12)Услуги по изготовлению видеофильмов по заказу населения;

13)Прочие услуги в области рекламы деятельности культурно-досуговых учреждений;

14)Изготовление копий на бумажных и электронных носителях;

15)Обучение в платных кружках, студиях, художественных мастерских, на курсах;

16)Организация работы и оказание содействия функционированию выставок, салонов, лавок по продаже изделий мастеров народного творчества, народных промыслов и прикладного искусства, производству и реализации художественных изделий народных мастеров, сувениров с собственной символики;

17)Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

18)Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мароприятий;

19)Предоставление услуг по прокату мебели, сценических костюмов, музыкальных инструментов, культурного и другого инвентаря, дисков, аудио и видеокассет, с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

20)Организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

21)Продажа репертуарно-методических материалов;

22)Публичный показ аудиовизуальных произведений, прокат киновидеопродукции;

23)Оказание услуг звукозаписи и видеозаписи, видеосъемка.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

2.7. Виды деятельности, требующие специального разрешения, осуществляются после получения лицензии.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. При реализации целей, задач и видов деятельности Учреждение имеет право:

1) самостоятельно планировать, определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с предметами и целями деятельности, определенными настоящим Уставом;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от учреждений и организаций информацию и документы, необходимые для организации видов деятельности;

3) в установленном порядке самостоятельно планировать и осуществлять творческую, хозяйственную и иную деятельность, определять размеры средств, направляемых на свое производственное и социальное развитие;

4) участвовать в проектах различного уровня и осуществлять иную международную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5)Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно;

6) заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и задачам деятельности Учреждения;

7) исполнять в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

8) вносить Отделу культуры и молодежи предложения по изменению бюджетной росписи;

9) определять размеры и условия оплаты труда работников Учреждения в соответствии с муниципальными правыми актами в пределах утвержденного фонда оплаты труда;

10) участвовать в разработке муниципальных целевых программ;

11) разрабатывать проекты муниципальных правовых актов;

12) вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения.

3.2. Учреждение обязано:

1) своевременно и качественно решать цели и задачи, поставленные перед учреждением;

2) осуществлять деятельность в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=2875;fld=134) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/main?base=RLAW265;n=19551;fld=134) Костромской области, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, [Уставом](consultantplus://offline/main?base=RLAW265;n=20767;fld=134;dst=100027) Костромского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;

3) ежегодно представлять учредителю на утверждение планы работы и отчеты об их исполнении;

4) эффективно использовать закрепленное за ним муниципальное имущество в строгом соответствии с целевым назначением, обеспечивать сохранность данного имущества;

5) обеспечивать результативность, целевой характер использования бюджетных ассигнований предусмотренных Учреждению;

6) выполнять требования охраны труда, техники общей и пожарной безопасности, производственной санитарии, разрабатывать и осуществлять мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждать аварийные ситуации в Учреждении;

7) вести бюджетный и налоговый учет, представлять бюджетную, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

8) обеспечивать учет и сохранность документов, образующихся в процессе деятельности, в том числе документов по личному составу, в течение сроков их хранения, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

9) обеспечивать в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, отбор, подготовку и передачу в упорядоченном состоянии документов на постоянное хранение в муниципальный архив.

4. Имущество Учреждения

4.1. Для осуществления своих целей Учреждение использует:

1) имущество, являющееся муниципальной собственностью, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления, которое поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитывается отдельно в соответствии с действующим законодательством о бюджетном учёте.

2) дополнительные финансовые средства за счёт предоставления платных и иных предусмотренных уставом услуг, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

3) земельные участки, закреплённые за Учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Учредителем принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества по акту и прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, и другими законами и иными нормативными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Учредителя, если оно не использовалось или использовалось не по назначению.

Право оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения подлежит государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

С момента передачи имущества на Учреждение возлагается обязанность по учёту, инвентаризации и сохранности имущества, закреплённого за ним.

4.3. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Учреждением, либо приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Казённое учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в Управление Федерального казначейства по Костромской области.

4.5. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

5. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения

5.1. Финансовое обеспечение выполнения деятельности Учреждения является расходным обязательством Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

5.2. Учреждение является получателем средств бюджета Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района, предусмотренных на обеспечение выполнение его функций и осуществляет соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=78775;fld=134;dst=2394) Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5.3. Учреждение осуществляет операции с денежными средствами бюджета Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района, право на расходование которых предоставлено Учреждению в соответствии с бюджетным законодательством, муниципальными правовыми актами и бюджетной сметой.

5.4. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

5.5. Доходы, полученные от осуществления Учреждением приносящей доход деятельности, поступают в бюджет Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района.

5.6. Потребности Учреждения в товарах, работах, услугах, необходимых для осуществления его функций, обеспечиваются путем заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44 – ФЗ (ред. от 21.07.2014 года) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Управление учреждением

6.1. Управление Учреждением в соответствии с распределением полномочий, установленных настоящим Уставом, осуществляют Глава администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области директор Учреждения.

         6.2. К исключительной компетенции учредителя относится решение следующих вопросов:

           1) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

           2) определение целей, условий и порядка деятельности Учреждения, принципов формирования и использования имущества Учреждения;

            3) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Учреждения;

           4) определение порядка участия Учреждения в других организациях;

           5) реорганизация и ликвидация Учреждения, его филиалов и представительств в порядке, установленном гражданским законодательством, муниципальными правовыми актами;

           6) назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения;

           7) утверждение бюджетной сметы;

           8) определение перечня недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, не обремененного договорными обязательствами, подлежащего обслуживанию Учреждением.

9)утверждение ежегодного плана работы Учреждения и отчета о его исполнении.

10) согласование штатного расписания Учреждения.

            6.3. Учредитель имеет право получать полную информацию о деятельности Учреждения, в том числе знакомиться с данными бухгалтерского учета и отчетности.

6.4. Директор Учреждения (далее - директор) является его руководителем (единоличным исполнительным органом) и осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Директор назначается на должность и освобождается от должности Главой администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области и на условиях трудового договора.

            6.5. Директор Учреждения подотчетен Главе администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области

             6.6. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции директора, принимаются им самостоятельно на принципах единоначалия.

            6.7. Директор осуществляет следующие полномочия:

            1) планирует, организует и контролирует работу Учреждения;

            2) обеспечивает выполнение Учреждением установленных функций;

3) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с российскими и иностранными физическими и юридическими лицами;

           4) организует и ведет административную и финансово-хозяйственную деятельность;

          5) заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в органах казначейства;

           6) совершает иного рода сделки и юридические акты, в необходимых случаях одобренные Учредителем;

            7) определяет структуру, утверждает штатное расписание, должностные инструкции работников;

           8) решает вопросы оплаты труда работников в рамках системы оплаты труда, установленной Учредителем;

           9) заключает и прекращает трудовые договоры с работниками;

           10) издает приказы, дает распоряжения обязательные для всех работников Учреждения;

            11) распределяет обязанности между ними;

12) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

13)обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья работников, обеспечивает выполнение требований охраны труда;

14) является бюджетополучателем, составляет и подписывает сметы и другие финансовые документы;

           15) по первому требованию представляет Учредителю отчет о деятельности Учреждения;

            16) исполняет другие функции по управлению Учреждением, не отнесенные к компетенции Учредителя.

            6.8. В случае отсутствия директора в связи с отпуском, болезнью, командировкой или по иным причинам его обязанности исполняет работник, на которого возложены эти обязанности,  если иное лицо не определено представителем учредителя.

7. Трудовые отношения

7.1. Трудовые отношения в Учреждении регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и локальными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

           7.2. Права и обязанности работодателя в отношении директора осуществляются Главой администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области. В случае отсутствия директора (в том числе, если должность директора является вакантной) Глава администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области от имени Учреждения осуществляет полномочия работодателя в части определения работника учреждения, уполномоченного исполнять обязанности директора, и установления условий такого исполнения обязанностей путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору.

 7.3. Учреждение проводит мероприятия по развитию социальной инфраструктуры, улучшению условий труда, обеспечивает обязательное социальное и медицинское страхование работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

           7.4. Учреждение обязано обеспечить работникам безопасные условия труда и несет материальную ответственность в установленном законодательном порядке за вред, причиненный их здоровью в связи с осуществлением трудовой деятельности.

8. Отчетность Учреждения. Контроль деятельности Учреждения

8.1. Бухгалтерский учет и отчетность Учреждения на основании договора осуществляет МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района».

          8.2. Ежегодный отчет о деятельности Учреждения предоставляется учредителю.

          8.3. Учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство.

  8.4. Учреждение в соответствии с законодательством об архивном деле Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, осуществляет учет, хранение и обеспечение сохранности документов, образующихся в деятельности, формирование их в дела согласно номенклатуре, согласованной с архивным отделом администрации Костромского муниципального района. Учреждение организует работу архива организации для временного хранения документов Учреждения до передачи их в муниципальный архив.

            8.5. Учреждение обеспечивает ведение воинского учета, а также реализацию мероприятий гражданской обороны и мобилизационной подготовки в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами органов местного самоуправления

8.6. Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения проводятся по решению Учредителя уполномоченными органами в соответствии с их компетенцией.

            8.7. Контроль использования по назначению закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, соблюдения договора о закреплении имущества осуществляет учредитель.

         8.8. Контроль эффективности деятельности Учреждения, реализации целей его создания, исполнения директором заключенного с ним трудового договора, а также соблюдение Учреждением положений настоящего Устава осуществляет учредитель.

9. Ликвидация и реорганизация Учреждения

9.1. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляется по решению Учредителя либо по решению арбитражного суда в порядке и на условиях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2. При реорганизации и ликвидации Учреждения высвободившимся работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

9.3. При реорганизации или ликвидации Учреждения образовавшиеся при осуществлении его деятельности архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при его отсутствии передаются на хранение в муниципальный архив.

9.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов и других обязательных расчетов имущество передается Учредителю.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 января 2016 года № 6 п.Сухоногово

Об утверждении корректирующего коэффициента

для расчета в 2016 году арендной платы за земельные

участки, находящиеся в муниципальной собственности

администрации Чернопенского сельского поселения

Костромского муниципального района Костромской

области и земельные участки, государственная собственность

на которые не разграничена, и предоставленные в аренду

без торгов, а также об условиях и сроках внесения арендной

платы за такие земельные участки.

В соответствии с постановлением администрации Костромской области от 07 июля 2015 года N 251-а "Об утверждении порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Костромской области, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и предоставленные в аренду без торгов, а также условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Костромской области» и п.6 ст.41 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить:

1.1.Корректирующий коэффициент (Кк) для расчета в 2016 году арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области и земельные участки на территории Чернопенского сельского поселения, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные в границах населенных пунктов (Приложение № 1)

1.2.Корректирующий коэффициент (Кк) для расчета в 2016 году арендной платы за земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, находящиеся в муниципальной собственности администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области и земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения на территории Чернопенского сельского поселения, государственная собственность на которые не разграничена (Приложение № 2)

1.3.Корректирующий коэффициент (Кк) для расчета в 2016 году арендной платы за земельные участки из земель промышленности и иного специального назначения, находящиеся в муниципальной собственности администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области и земельные участки из земель промышленности и иного специального назначения на территории Чернопенского сельского поселения, государственная собственность на которые не разграничена (Приложение № 3)

1.4.Корректирующий коэффициент (Кк) для расчета в 2016 году арендной платы за земельные участки из земель особо охраняемых территорий и объектов, находящихся в муниципальной собственности администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области и земельные участки из земель особо охраняемых территорий и объектов на территории Чернопенского сельского поселения, государственная собственность на которые не разграничена (Приложение № 4)

1.5.Администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области при заключении договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности администрации и земельных участков на территории Чернопенского сельского поселения, государственная собственность на которые не разграничена предусматривать, что:

а) арендная плата перечисляется ежеквартально в размере одной четвёртой от суммы, указанной в договоре аренды земельного участка, в срок не позднее первого числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) обязательство по внесению арендной платы по договору аренды земельного участка, находящегося в собственности администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района и земельные участки на территории Чернопенского сельского поселения , государственная собственность на которые не разграничена, считается исполненным плательщиком:

-со дня предъявления в кредитную организацию распоряжения о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Управления Федерального казначейства по Костромской области со счета плательщика в кредитной организации при наличии на нем достаточного денежного остатка на день платежа;

-со дня отражения на лицевом счете организации, которой открыт лицевой счет, в органах, осуществляющих казначейское исполнение бюджета, операции по перечислению соответствующих денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации;

-со дня внесения физическим лицом в кредитную организацию, либо в организацию федеральной почтовой связи наличных денежных средств для их перечисления в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Управления Федерального казначейства по Костромской области.

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене «Чернопенский вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

Глава Чернопенского сельского поселения В.Ф. Новиков

|  |
| --- |
| Приложение N 1  к постановлению администрации  Чернопенского сельского поселения  Костромского муниципального района  от 18 января 2016 года № 6 |

Корректирующий коэффициент (Кк)

для расчета в 2016 году арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района и земельные участки на территории Чернопенского сельского поселения,

государственная собственность на которые не разграничена,

расположенные в границах населенных пунктов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование вида разрешенного использования земельного участка | | Корректирующий коэффициент (Кк) |
| 1. | Сельскохозяйственное использование | Растениеводство | 101 |
| Выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур | 101 |
| Овощеводство | 101 |
| Выращивание тонизирующих, лекарственных, цветочных культур | 101 |
| Садоводство | 101 |
| Выращивание льна и конопли | 101 |
| Животноводство | 101 |
| Скотоводство | 101 |
| Звероводство | 101 |
| Птицеводство | 101 |
| Свиноводство | 101 |
| Пчеловодство | 101 |
| Рыбоводство | 101 |
| Научное обеспечение сельского хозяйства | 101 |
| Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции | 101 |
| Ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках | 101 |
| Питомники | 101 |
| Обеспечение сельскохозяйственного производства | 101 |
| 2. | Жилая застройка | Малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство;  размещение дачных домов и садовых домов):  размещение жилого дома;  выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых, или иных декоративных или сельскохозяйственных культур;  размещение гаражей и подсобных сооружений | 6,0  6,2  1,5 |
| Приусадебный участок личного подсобного хозяйства | 1,5 |
| Блокированная жилая застройка:  размещение жилого дома;  разведение декоративных и плодовых деревьев, овощей и ягодных культур;  размещение гаражей и иных вспомогательных сооружений | 1,5  6,2  1,5 |
| Среднеэтажная жилая застройка | 1,6 |
| Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) | 1,6 |
| 3. | Общественное использование объектов капитального строительства | Коммунальное обслуживание | 2,4 |
| Социальное обслуживание | 2,5 |
| Бытовое обслуживание | 1,5 |
| Здравоохранение | 2,5 |
| Образование и просвещение | 2,5 |
| Культурное развитие | 1,5 |
| Религиозное использование | 2,5 |
| Общественное управление | 2,5 |
| Обеспечение научной деятельности | 2,5 |
| Ветеринарное обслуживание | 2,5 |
| 4. | Предпринимательство | Деловое управление | 1,6 |
| Торговые центры  (торгово-развлекательные центры) | 1,5 |
| Рынки | 1,5 |
| Магазины | 1,5 |
| Банковская и страховая деятельность | 2,5 |
| Общественное питание | 1,5 |
| Гостиничное обслуживание | 1,13 |
| Развлечения | 1,5 |
| Обслуживание автотранспорта | 1,5 |
| 5. | Отдых (рекреация) | Спорт | 2,5 |
| Природно-познавательный туризм | 0,53 |
| Охота и рыбалка | 0,53 |
| 6. | Производственная деятельность | Недропользование | 5,4 |
| Тяжелая промышленность | 5,4 |
| Легкая промышленность | 5,4 |
| Пищевая промышленность | 5,4 |
| Нефтехимическая промышленность | 5,4 |
| Строительная промышленность | 5,4 |
| Энергетика | 5,2 |
| Связь | 5,2 |
| Склады | 5,4 |
| 7. | Транспорт | Трубопроводный транспорт  Земельные участки для размещения газопроводов, строящихся с привлечением средств бюджетов всех уровней и средств «Программы газификации Костромской области за счет средств от применения специальной надбавки к тарифам на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям» | 6,0  1,0 |
| 8. | Деятельность по особой охране и изучению природы | Охрана природных территорий | 173,5 |
| Курортная деятельность | 0,53 |
| Историческая | 173,5 |

|  |
| --- |
| Приложение N 2  к постановлению администрации  Чернопенского сельского поселения  Костромского муниципального района  от 18 января 2016 года № 6 |

Корректирующий коэффициент (Кк),

для расчета в 2016 году арендной платы за земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, находящиеся в муниципальной собственности администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области и земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения на территории Чернопенского сельского поселения, государственная собственность на которые не разграничена.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п\п | Группы земель сельскохозяйственного назначения | Корректирующий коэффициент (Кк) |
| 1. | I группа - сельскохозяйственные угодья | 4,3 |
| 2. | II группа - земли, занятые внутрихозяйственными дорогами, проездами, прогонами для скота, коммуникациями, полезащитными лесополосами, зданиями, строениями и сооружениями, используемыми для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции, а также нарушенные земли, находящиеся под промышленной разработкой общераспространенных полезных ископаемых: глины, песка, щебня и т.д. | 4,3 |
| 3. | III группа - земли под замкнутыми водоемами | 4,3 |
| 4. | IV группа - земли под древесно-кустарниковой растительностью (за исключением полезащитных лесополос), болотами, нарушенные земли | 4,3 |
| 5. | V группа - земли под лесами, не переведенные в установленном законодательством порядке в состав земель лесного фонда и находящиеся у землевладельцев (землепользователей) на праве постоянного (бессрочного) или безвозмездного пользования | 4,3 |

|  |
| --- |
| Приложение N 3  к постановлению администрации  Чернопенского сельского поселения  Костромского муниципального района  от 18 января 2016 года № 6 |

Корректирующий коэффициент (Кк),

для расчета в 2016 году арендной платы за земельные участки из земель промышленности и иного специального назначения, находящиеся в муниципальной собственности администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области и земельные участки из земель промышленности и иного специального назначения на территории Чернопенского сельского поселения, государственная собственность на которые не разграничена

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п\п | Группы земель промышленности и иного специального  назначения | Корректирующий коэффициент (Кк) |
| 1. | Вторая группа  -земельные участки для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений и обслуживающих их объектов, в целях обеспечения деятельности организаций и (или) эксплуатации объектов промышленности; | 25,5 |
| 2. | Третья группа  -земельные участки под объектами дорожного сервиса, размещенные на полосах отвода автомобильных дорог | 1,88 |
| 3. | Четвертая группа  - земельные участки для разработки полезных ископаемых, предоставляемые организациям горнодобывающей и нефтегазовой промышленности после оформления горного отвода,  - земельные участки для утверждения проекта рекультивации земель, восстановления ранее отработанных земель;  - земельные участки для размещения воздушных линий электропередачи, наземных сооружений кабельных линий электропередачи, подстанций, распределительных пунктов, других сооружений и объектов энергетики;  - земельные участки для размещения нефтепроводов, газопроводов, иных трубопроводов;  - земельные участки для размещения кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиофикации на трассах кабельных и воздушных линий связи и радиофикации;  - земельные участки для размещения подземных кабельных и воздушных линий связи и радиофикации;  - земельные участки для размещения наземных и подземных необслуживаемых усилительных пунктов на кабельных линиях связи;  - земельные участки для размещения наземных сооружений и инфраструктуры спутниковой связи  -земельные участки для размещения газопроводов, строящихся с привлечением средств бюджетов всех уровней и средств «Программы газификации Костромской области за счет средств от применения специальной надбавки к тарифам на услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям» | 1,144  23,6  23,6  23,6  23,6  23,6  23,6  23,6  1,0 |
| 4. | Пятая группа  - земельные участки для размещения эксплуатационных предприятий связи, у которых на балансе находятся радиорелейные, воздушные, кабельные линии связи и соответствующие полосы отчуждения;  - земельные участки охранных, санитарно-защитных, технических и иных зон с особыми условиями земель промышленности и иного специального назначения. | 23,6  31,0 |
| 5. | Шестая группа  - земли иного специального назначения | 3,42 |

|  |
| --- |
| Приложение N 4  к постановлению администрации  Чернопенского сельского поселения  Костромского муниципального района  от 18 января 2016 года № 6 |

Корректирующий коэффициент (Кк)

для расчета в 2016 году арендной платы за земельные участки из земель особо охраняемых территорий и объектов, находящиеся в муниципальной собственности администрации Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области и земельные участки из земель особо охраняемых территорий и объектов на территории Чернопенского сельского поселения, государственная собственность на которые не разграничена.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п\п | Виды использования земель в составе земель особо охраняемых территорий и объектов | Корректирующий коэффициент (Кк) |
| 1. | Земли рекреационного назначения | 1,11 |
| 2. | Земли лечебно-оздоровительных местностей и курортов | 1,11 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНОПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОСТРОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 января 2016 года № 12 п. Сухоногово

|  |
| --- |
| Об утверждении муниципальной программы «Развитие административного центра Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2016 год» |

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Чернопенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области, решением Совета депутатов Чернопенского сельского поселения от от 27.11.2014 г. № 67 «Об утверждении плана социально-экономического развития Чернопенского сельского поселения на 2015-2016 г.г.», решением Совета депутатов Чернопенского сельского поселения от от 18.12.2015 г. № 77 «О бюджете Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2016 год», администрация постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие административного центра Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2016 год» (Приложение):

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Чернопенский вестник».

Глава

Чернопенского сельского поселения В.Ф.Новиков

Утверждена

постановлением администрации

Чернопенского сельского поселения

Костромского муниципального района

Костромской области от 26.01.2016 № 12

Муниципальная программа

«Развитие административного центра Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2016 год»

п. Сухоногово

2016 год

Паспорт

Муниципальной программы «Развитие административного центра Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2016 год»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная программа «Развитие административного центра Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2016 год» |
| Заказчик программы | Администрация Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области |
| Основные разработчики и исполнители Программы | Администрация Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области |
| Цель Программы | Обеспечение устойчивого социально-экономического развития п. Сухоногово — административного центра Чернопенского сельского поселения и благоприятных условий жизнедеятельности его населения |
| Задачи Программы | 1. Благоустройство п. Сухоногово.  2. Привлечение жителей к участию в решении проблем развития и благоустройства административного центра. |
| Срок реализации Программы | 2016 год |
| Объемы и источники финансирования | Общие расходы 520 тыс. руб.  В том числе:  - средства из местного бюджета 470 тыс. руб.  - внебюджетные средства 50 тыс.руб. |
| Ожидаемые конечные результаты | Создание благоприятных социально-бытовых условий проживания населения п. Сухоногово:  - установка детских площадок;  - проведение работ по монтажу уличного освещения - въезд в п. Сухоногово;  - проведение работ по монтажу остановочного комплекса п. Сухоногово;  - восстановление пешеходной дорожки от д. № 1а по ул. 70 лет Октября до остановки;  - благоустройство территории парковой зоны, расположенной у досугового центра |

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения

программными методами

Муниципальная программа «Развитие административного центра Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2016 год» (далее - программа), разработана в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Чернопенское сельское поселение Костромского муниципального района Костромской области, решением Совета депутатов Чернопенского сельского поселения от от 27.11.2014 г. № 67 «Об утверждении плана социально-экономического развития Чернопенского сельского поселения на 2015-2016 г.г.», решением Совета депутатов Чернопенского сельского поселения от от 18.12.2015 г. № 77 «О бюджете Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области на 2016 год».

Разработка программы отражает в себе основные направления благоустройства административного центра Чернопенского сельского поселения - поселка Сухоногово.

При успешной реализации программы, в п. Сухоногово будут проведены: монтаж уличного освещения на въезде в п. Сухоногово, монтаж остановочного комплекса п. Сухоногово, благоустройство территории парковой зоны, расположенной у досугового центра, появятся детские площадки, восстановлена пешеходная дорожка от д. № 1а по ул. 70 лет Октября до остановки.

Программный подход к решению проблем развития административого центра Чернопенского сельского поселения необходим, так как без стройной комплексной системы благоустройства невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении устойчивого социально-экономического развития п. Сухоногово — административного центра Чернопенского сельского поселения и благоприятных условий жизнедеятельности его населения. Определение перспектив развития административного центра позволит добиться сосредоточения средств на решение поставленных задач.

2. Основные цели, задачи, сроки реализации программы

Программа разработана с целью обеспечения устойчивого социально-экономического развития п. Сухоногово — административного центра Чернопенского сельского поселения и благоприятных условий жизнедеятельности его населения.

Предусматривается решение следующих приоритетных задач:

1. Благоустройство п. Сухоногово.

2. Привлечение жителей к участию в решении проблем развития и благоустройства административного центра.

Сроки реализации программы - 2016 год.

3. Ресурсное обеспечение программы

Для реализации мероприятий программы предусматривается финансирование – всего 520 тыс.руб.

в том числе:

- средства из местного бюджета - 470 тыс.руб.

- внебюджетные средства - 50 тыс.руб.

4. Организация управления программой и контроль за ходом её реализации

Управление программой возлагается на администрацию Чернопенского сельского поселения Костромского муниципального района Костромской области.

Текущий контроль за ходом реализации программы осуществляет глава Чернопенского сельского поселения.

Приложение к программе

«Развитие административного центра

Чернопенского сельского поселения

Костромского муниципального района

Костромской области на 2016 год»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Виды работ | Финансирование, тыс. руб. | | Срок выполнения работ |
| местный бюджет | внебюджетные средства |
| Благоустройство | Установка детских площадок | 100 |  | II квартал 2016 г. |
|  | Монтаж уличного освещения - въезд в п. Сухоногово | 250 |  | III квартал 2016 г. |
|  | Монтаж остановочного комплекса п. Сухоногово | 60 |  | III квартал 2016 г. |
|  | Восстановление пешеходной дорожки от д. № 1а по ул. 70 лет Октября до остановки; | 60 |  | II-III квартал 2016 г. |
|  | Благоустройство территории парковой зоны, расположенной у досугового центра |  | 50 | II-III квартал 2016 г. |
| Итого | | 470 | 50 |  |

Информационный бюллетень учрежден Советом депутатов Чернопенского сельского поселения.

*Выходит* *по* *мере* *необходимости,* *но* *не* *реже* *1* *раза* *в* *месяц,* *тираж* *7* *экз.*

*Адрес* *издательства:* *п.Сухоногово,* *пл.Советская,* *3*

*Контактный* *телефон:* *664-963*

*Ответственный за выпуск: Савина Г.В.*